



## DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	x
PENDAHULUAN	1
Latar Belakang	1
Rumusan Masalah	2
Tujuan	3
METODE	3
Lokasi dan Waktu	3
Data dan Instrumen	3
Teknik Pengumpulan Data	4
GAMBARAN UMUM INSTANSI	4
Sejarah dan Perkembangan	5
Visi	6
Misi	6
Filosofi Logo	6
Struktur Organisasi	8
PROSES PUBLIKASI INFORMASI MELALUI MEDIA SOSIAL INSTAGRAM DI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BANYUMAS	9
Perencanaan	11
Pelaksanaan	14
Pasca Pelaksanaan	21
HAMBATAN DAN SOLUSI DALAM PROSES PUBLIKASI INFORMASI MELALUI MEDIA SOSIAL INSTAGRAM DI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BANYUMAS	26
Hambatan	26
Solusi	29
SIMPULAN DAN SARAN	31
Simpulan	31
Saran	31
DAFTAR PUSTAKA	33
LAMPIRAN	34
RIWAYAT HIDUP	37



## DAFTAR GAMBAR

1	Kantor Dinkominfo Kabupaten Banyumas	5
2	Logo Dinkominfo Kabupaten Banyumas	7
3	Struktur organisasi Dinkominfo Kabupaten Banyumas	9
4	Akun Instagram Dinkominfo Kabupaten Banyumas	11
5	Proses pengambilan foto	15
6	Pengambilan gambar <i>high angle</i>	16
7	Pengambilan gambar <i>low angle</i>	16
8	Pengambilan gambar <i>eye level</i>	17
9	Pengambilan gambar <i>bird eye</i>	17
10	Pengambilan gambar <i>close up</i>	18
11	Pengambilan gambar <i>medium close up</i>	18
12	Pengambilan gambar <i>medium shot</i>	19
13	Pengambilan gambar <i>full shot</i>	19
14	Pengambilan gambar <i>long shot</i>	20
15	Proses pengambilan video	20
16	Proses merekam audio	21
17	Proses <i>editing</i> konten Instagram <i>feeds</i>	22
18	Proses editing video Paken Banyumasan	23
19	Mengunggah konten di Instagram	24
20	Respon masyarakat di DM Instagram	25
21	Evaluasi kegiatan	26

## DAFTAR TABEL

1	Presentase usia <i>followers</i> Instagram @betterbanyumas	10
2	Jadwal kegiatan Seksi PLIP Maret 2022	12

## DAFTAR LAMPIRAN

1	Proses liputan kegiatan	34
2	Kegiatan publikasi keliling	34
3	Proses <i>editing</i> konten Instagram <i>feeds</i>	35
4	Konten Instagram <i>feeds</i> kegiatan Penerbitan SPPT PBB-P2	35
5	Dokumentasi bersama koordinator dan staf Seksi Pengelolaan dan Layanan Informasi Publik	36