



RINGKASAN

SALMA SALSABILA. Sistem Akuntansi Pemberian Kredit Investasi pada BRI Kantor Cabang Bogor Dewi Sartika. *Accounting System of Investing Credit on BRI Dewi Sartika Branch*. Dibimbing oleh LESIA FATMA GINOGA.

Kredit Usaha Rakyat (KUR) adalah salah satu program pemerintah dalam meningkatkan akses pembiayaan kepada Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) yang disalurkan melalui lembaga keuangan dengan pola penjaminan. KUR. Kredit Investasi merupakan salah satu bagian dari KUR. Kredit investasi merupakan fasilitas kredit untuk membiayai barang modal atau aktiva tetap perusahaan, seperti pengadaan mesin, peralatan, kendaraan, bangunan dan lain-lain. PT Bank Rakyat Indonesia (BRI) Persero merupakan salah satu Lembaga keuangan yang menyalurkan KUR Kredit Investasi untuk kegiatan usaha. Minimnya informasi yang didapatkan masyarakat mengenai prosedur dan persyaratan apa saja yang harus dilakukan dalam pengajuan pinjaman kredit investasi menyebabkan berhentinya kegiatan wirausaha serta kurangnya penyerapan kredit investasi oleh UMKM.

Tujuan penulisan tugas akhir ini adalah untuk mengetahui kebijakan dalam pemberian Kredit Investasi, mengkaji sistem akuntansi pemberian kredit investasi yang ditetapkan oleh Bank Rakyat Indonesia KC Dewi Sartika, menguraikan dokumen dan catatan apa saja yang digunakan dalam sistem pemberian kredit investasi serta menjelaskan pengendalian internal yang terdapat dalam sistem akuntansi pemberian kredit investasi. Praktik kerja lapangan dilakukan penulis pada BRI Kantor Cabang Dewi Sartika 24 Januari sampai 15 April Maret 2022 di ADK (Administrasi Delegasi Kredit). Metode pengambilan data yang digunakan dalam penulisan Tugas Akhir ini adalah dengan observasi selama kegiatan magang berlangsung, mewawancarai beberapa pihak terkait, dokumentasi serta mempelajari studi pustaka.

Prosedur yang dilakukan dalam pemberian kredit usaha rakyat dilakukan dalam beberapa tahap dimulai dari pengajuan kredit, analisis dan evaluasi, pemberian keputusan dan pencairan. Fungsi yang terkait adalah RM (*Relationship Manager*), Pimpinan Cabang, ADK (Administrasi Delegasi Kredit) dan Pemutus (Pimpinan Cabang atau Manager Pemasar tergantung akan limit kreditnya). Dokumen yang digunakan adalah Formulir Permohonan Kredit, Identitas berupa KTP, Kartu Keluarga (KK), Legalitas usaha (NPWP, IMB atau Surat Keterangan Usaha) minimal usaha berjalan 6 bulan, Data Agunan, Laporan Analisa Kredit, Surat Keputusan Kredit dan Surat Perjanjian Kredit. Unsur pengendalian internal yang diterapkan pada BRI KC Dewi Sartika meliputi lingkungan pengendalian, aktivitas pengendalian, penilaian risiko, informasi dan komunikasi, dan pemantauan. Secara keseluruhan sistem pengendalian internal terkait sudah lengkap dan terlaksana dengan baik.

Kata kunci: BRI, Kredit Investasi, KUR.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPI.

2. Dilarang memurnikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPI.