



DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xii
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	3
TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Sistem	4
2.2 Akuntansi	4
2.3 Sistem Akuntansi	5
2.4 Penatausahaan Pengeluaran	6
2.5 Belanja Daerah	6
2.6 Simbol Bagan Alir Dokumen (<i>Document Flowchart</i>)	7
2.7 Pengendalian Internal	10
III METODE	12
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	12
3.2 Teknik Pengumpulan Data	12
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	13
4.1 Sejarah	13
4.2 Kegiatan	13
4.3 Visi dan Misi	13
4.4 Struktur Organisasi	14
V HASIL DAN PEMBAHASAN	17
5.1 Kebijakan Metode Pengajuan Pembayaran	17
5.2 Fungsi Terkait	18
5.3 Dokumen dan Catatan Akuntansi yang Digunakan	19
5.4 Prosedur dan Bagan Alir Dokumen (<i>Document Flowchart</i>)	20
5.5 Pengendalian Internal	29
VI SIMPULAN DAN SARAN	31
6.1 Simpulan	31
6.2 Saran	32
DAFTAR PUSTAKA	33
LAMPIRAN	34
RIWAYAT HIDUP	40

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Egogor Agricultural University

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



DAFTAR TABEL

1	Table 1 Simbol Bagan Alir Dokumen dari Sistem Akuntansi	7
2	Table 2 Pencatatan atas Belanja Alat Tulis Kantor	20

DAFTAR GAMBAR

1	Struktur Organisasi Kantor Kecamatan Parungkuda	14
2	Bagan Alir Dokumen Prosedur Pengajuan Daftar Rekapitulasi Belanja Barang dan Jasa Catatan Akuntansi yang Digunakan	22
3	Bagan Alir Dokumen Prosedur Pengajuan Daftar Rekapitulasi Belanja Barang dan Jasa Lanjutan	23
4	Bagan Alir Dokumen Prosedur Pengajuan SPJ, SPP-GU dan SPM-GU	25
5	Bagan Alir Dokumen Prosedur Pengajuan SPJ, SPP-GU dan SPM-GU Lanjutan	26
6	Bagan Alir Dokumen Prosedur Penerbitan Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D)	28

DAFTAR LAMPIRAN

1	Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran	35
2	Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran (Lanjutan 1)	35
3	Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran (Lanjutan 2)	36
4	Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran (Lanjutan 3)	36
5	SPP-GU	37
6	SPP-GU (lanjutan 1)	38
7	SPM-GU	38
8	SPM-GU (lanjutan 1)	39

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© 2009 Institut Pertanian Bogor

Bogor Agricultural University

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang memurnikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies