



SISTEM PERTANGGUNGJAWABAN BIAYA PERJALANAN DINAS JABATAN PADA DIREKTORAT PERUNDINGAN APEC DAN ORGANISASI INTERNASIONAL

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

DELA AMALIA



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies



**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH VOKASI
INSTITUT PERTANIAN BOGOR
BOGOR
2022**



PERNYATAAN MENGENAI LAPORAN AKHIR DAN SUMBER INFORMASI SERTA PELIMPAHAN HAK CIPTA

Dengan ini saya menyatakan bahwa laporan akhir dengan judul “Sistem Pertanggungjawaban Biaya Perjalanan Dinas Jabatan pada Direktorat Perundingan APEC dan Organisasi Internasional” adalah karya saya dengan arahan dari dosen pembimbing dan belum diajukan dalam bentuk apa pun kepada perguruan tinggi mana pun. Sumber informasi yang berasal atau dikutip dari karya yang diterbitkan maupun tidak diterbitkan dari penulis lain telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam Daftar Pustaka di bagian akhir laporan akhir ini.

Dengan ini saya melimpahkan hak cipta dari karya tulis saya kepada Institut Pertanian Bogor.

Bogor, Mei 2022

Dela Amalia

J3N119049



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



RINGKASAN

DELA AMALIA. Sistem Pertanggungjawaban Biaya Perjalanan Dinas Jabatan pada Direktorat Perundingan APEC dan Organisasi Internasional. *Accountability System of Business Trip Position Cost at Direktorat Perundingan APEC dan Organisasi Internasional*. Dibimbing oleh Rasidin Karo Karo Sitepu.

Direktorat Perundingan APEC dan Organisasi Internasional mempunyai berbagai macam kegiatan setiap tahunnya, salah satu kegiatan yang dilaksanakan adalah perjalanan dinas jabatan. Perjalanan dinas dalam hal ini adalah perjalanan dinas dalam negeri dari tempat kedudukan ke tempat yang di tuju untuk melaksanakan tugas dan kepentingan negara. Setiap biaya yang digunakan untuk melaksanakan kegiatan termasuk perjalanan dinas jabatan harus dipertanggungjawabkan. Dengan adanya prosedur pertanggungjawaban dapat memudahkan dan mengatur dalam melaksanakan pertanggungjawaban perjalanan dinas jabatan yang akurat dan terstruktur.

Tujuan laporan tugas akhir ini diantaranya adalah memaparkan kebijakan-kebijakan perjalanan dinas jabatan, memaparkan fungsi yang terkait perjalanan dinas jabatan, memaparkan dokumen yang terkait perjalanan dinas jabatan, menguraikan prosedur pengajuan perjalanan dinas jabatan-LS, menguraikan prosedur pembayaran biaya perjalanan dinas jabatan-LS, menguraikan pertanggungjawaban biaya perjalanan dinas jabatan-LS, dan memaparkan pengendalian internal perjalanan dinas jabatan. Praktik kerja lapangan dilaksanakan selama kurang lebih dua bulan mulai dari tanggal 24 Januari 2022 sampai dengan 19 Maret 2022 di kantor Direktorat Perundingan APEC dan Organisasi Internasional, Kementerian Perdagangan RI yang beralamat di Jalan M.I. Ridwan Rais No 5, Jakarta Pusat. Data dibutuhkan dalam laporan tugas akhir ini diperoleh dengan beberapa metode diantaranya, observasi pada bagian yang terkait, wawancara dengan beberapa pihak terkait, studi pustaka dan dokumentasi data terkait.

Kebijakan perjalanan dinas jabatan pada Direktorat Perundingan APEC dan Organisasi Internasional berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 113/PMK.05/2012. Bagian yang terkait pembayaran biaya perjalanan dinas jabatan dilakukan oleh pelaksana SPD, bagian kepegawaian, bagian pengelola keuangan, pejabat pembuat komitmen, operator SPP, operator SPM. Dokumen yang digunakan dalam sistem pertanggungjawaban biaya perjalanan dinas jabatan adalah daftar nominatif, surat tugas, surat perjalanan dinas, daftar rincian biaya, daftar pengeluaran riil, surat permintaan pembayaran, surat perintah membayar, SPJ Rampung, dan surat perintah pencairan dana. Prosedur pengajuan perjalanan dinas jabatan meliputi menunjuk pegawai, membuat Daftar Nominatif, Surat tugas dan SPD. Prosedur pembayaran meliputi pembuatan SPP-LS, SPM-LS, dan SP2D, mencairkan dan menyalurkan dana perjalanan dinas jabatan. Prosedur pertanggungjawaban biaya perjalanan dinas jabatan dilakukan paling lambat setelah lima hari kerja kegiatan dilaksanakan dengan melampirkan dokumen terkait perjalanan dinas jabatan. Pengendalian internal yang dilakukan dalam sistem pertanggungjawaban biaya perjalanan dinas jabatan dilakukan dengan baik sesuai dengan aturan dan teori berbasis COSO.

Kata kunci : Perjalanan Dinas Jabatan, Sistem Pertanggungjawaban

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

© Hak Cipta milik IPB, tahun 2022
Hak Cipta dilindungi Undang-Undang

Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan atau menyebutkan sumbernya. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik, atau tinjauan suatu masalah, dan pengutipan tersebut tidak merugikan kepentingan IPB.

Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apa pun tanpa izin IPB.



SISTEM PERTANGGJAWABAN BIAYA PERJALANAN DINAS JABATAN PADA DIREKTORAT PERUNDINGAN APEC DAN ORGANISASI INTERNASIONAL

DELA AMALIA



Laporan Akhir
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Ahi Madya pada
Program Studi Akuntansi

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH VOKASI
INSTITUT PERTANIAN BOGOR
BOGOR
2022**

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

Penguji pada ujian Laporan Akhir : Ratih Pratiwi,SE., M.Ak



Judul Laporan : Sistem Pertanggungjawaban Biaya Perjalanan Dinas Jabatan pada
Direktorat Perundingan APEC dan Organisasi Internasional

Nama : Dela Amalia
NIM : J3N119049

Disetujui oleh

Pembimbing :
Dr. Residin Karo Karo Sitepu, M.Si

Diketahui oleh

Ketua Program Studi
Drs. Oman Firmansyah, M.Si.
NIP. 196203011988031001

Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

Dekan Sekolah Vokasi:
Prof. Dr. Ir. Arief Darjanto, M.Ec.
NIP. 196106181986091001



Tanggal Ujian: 14 Mei 2022

Tanggal Lulus: 13 JUL 2022
(Tanggal penandatanganan oleh Dekan Sekolah Vokasi)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.