



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xii
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	2
II TINJAUAN PUSTAKA	3
2.1 Pengertian Akuntansi	3
2.2 Pengertian Audit	3
2.3 Perbedaan Audit dan Akuntansi	3
2.4 Tujuan Audit	4
2.5 Tipe-Tipe Audit	4
2.6 Audit Berbasis Risiko	5
2.7 Asersi Manajemen	5
2.8 Tahapan Audit	7
2.9 Bukti Audit	8
2.10 Teknik Pengumpulan Bukti Audit	8
2.11 Materialitas dan Risiko Salah Saji Material	9
2.12 Kertas Kerja Pemeriksaan	10
2.13 <i>Management Letter</i>	11
2.14 <i>Client Representation Letter</i>	12
2.15 Opini Audit	12
2.16 Kas dan Setara Kas	13
III METODE PRAKTIK KERJA LAPANGAN	15
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	15
3.2 Teknik Pengumpulan Data	15
3.3 Prosedur Kerja	15
3.3.1 Jam Kerja	15
3.3.2 Pakaian	16
3.3.3 Ketentuan lainnya	16
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	17
4.1 KAP KKSP dan Rekan	17
4.1.1 Sejarah KAP KKSP dan Rekan	17
4.1.2 Kegiatan KAP KKSP dan Rekan	17
4.1.3 Struktur Organisasi KAP KKSP dan Rekan Jakarta	19
4.2 Koperasi ABC	20
V HASIL DAN PEMBAHASAN	21
5.1 Tahapan Audit Kas dan Setara Kas	21
5.1.1 Tahap <i>Pre-engagement</i>	21

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

5.1.2 Tahap <i>Risk Assessment</i>	23
5.1.3 Tahap <i>Risk Response</i>	25
5.1.4 Tahap <i>Reporting</i>	33
5.2 Hasil Audit atas Pengelolaan Kas dan Setara Kas	34
5.2.1 Tahap <i>Pre-engagement</i>	34
5.2.2 Tahap <i>Risk Assessment</i>	34
5.2.3 Tahap <i>Risk Response</i>	34
5.2.4 Tahap <i>Reporting</i>	34
VI SIMPULAN DAN SARAN	35
6.1 Simpulan	35
6.2 Saran	36
DAFTAR PUSTAKA	38
LAMPIRAN	39
RIWAYAT HIDUP	53

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

© Hal: 12 dari 15 | IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

DAFTAR TABEL

1	Perbandingan saldo GL dan konfirmasi bank	28
2	Penjualan aset Koperasi ABC tahun 2021	28

DAFTAR GAMBAR

1	Struktur Organisasi KAP	19
2	Informasi terkait usaha klien	21
3	Integritas manajemen klien	22
4	Perhitungan materialitas	24
5	Prosedur analitis	25
6	<i>Outstanding matters</i> (OSM)	26
7	<i>Lead Schedule</i> kas dan setara kas	29
8	<i>Tick mark</i>	30
9	<i>General ledger</i>	30
10	AJP 1 s.d 5	31
11	AJP 6 dan 7	32
12	AJP 8 dan 9	32



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

DAFTAR LAMPIRAN

1	Berita Acara <i>Cash Opname</i>	40
2	<i>Cut Off</i> Kas Kecil Koperasi ABC	42
3	Berita Acara Penjualan Aset Koperasi ABC	43
4	Surat Konfirmasi Bank	44
5	<i>Representation Letter</i>	48
6	<i>Management Letter</i>	50
7	Daftar Pertanyaan	52