



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	2
2 TINJAUAN PUSTAKA	3
2.1 Pengertian Sistem dan Sistem Akuntansi	3
2.1.1 Pengertian Sistem	3
2.1.2 Pengertian Sistem Akuntansi	3
2.1.3 Unsur-Unsur Sistem Akuntansi	3
2.1.4 Tujuan Umum Penyusunan Sistem Akuntansi	4
2.2 Pengertian Penatausahaan Barang Milik Negara	5
2.2.1 Pengertian Pembukuan	5
2.2.2 Pengertian Inventarisasi	5
2.2.3 Pengertian Pelaporan	5
2.3 Pengertian Barang Milik Negara	6
2.4 Aplikasi SIMAK-BMN	6
2.5 Pengertian Bagan Alir/Flowchart	7
3 METODE	11
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	11
3.2 Teknik Pengumpulan Data	11
4 KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	13
4.1 Visi dan Misi	13
4.2 Struktur Organisasi	13
4.3 Tugas dan Fungsi	14
5 HASIL DAN PEMBAHASAN	15
5.1 Kebijakan Penatausahaan Barang Milik Negara	15
5.1.1 Kebijakan Penyusutan Barang Milik Negara	15
5.1.2 Kebijakan di Bidang Kapitalisasi BMN	16
5.2 Sistem Penatausahaan Barang Milik Negara pada Kantor Pertanahan Kabupaten Bogor	17
5.2.1 Stakeholder yang Terkait	17
5.2.2 Dokumen yang Digunakan	18
5.2.3 Catatan yang Digunakan dalam Penatausahaan BMN	19
5.2.4 Prosedur Penatausahaan BMN	19

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak Cipta Milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

Bogor Agricultural University





5.3	Penggunaan Aplikasi SIMAK-BMN pada Proses Penatausahaan Barang Milik Negara	31
5.4	Pengendalian Internal pada Kantor Pertanahan Kabupaten Bogor	25
5.5	Masalah dan Solusi Terkait Penatausahaan BMN	26
6	SIMPULAN DAN SARAN	28
6.1.	SIMPULAN	28
6.2.	SARAN	28
	DAFTAR PUSTAKA	29
	LAMPIRAN	30

 Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

Bogor Agricultural University

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



DAFTAR TABEL

1 Simbol-simbol flowchart yang digunakan dalam tugas akhir	7
2 Rincian pengeluaran yang dikapitalisasi	16
3 Jurnal usulan penghapusan barang rusak	19
4 Pengendalian internal	25
5 Masalah dan solusi	26

DAFTAR GAMBAR

1 Struktur Organisasi Kantor Pertanahan Kabupaten Bogor	13
2 Tahap Pembukuan	22
3 Tahap Inventarisasi Dan Pelaporan	23
4 Tampilan Utama Aplikasi Simak Bmn	24
5 Menu Transaksi Bmn Pada Aplikasi Simak Bmn	25

DAFTAR LAMPIRAN

1 Daftar barang ruangan	32
2 Kartu indentitas barang (KIB)	33
3 Kondisi barang yang rusak berat	34
4 Label registrasi	34
5 Laporan barang kuasa pengguna	35
6 Daftar barang inventaris kantor yang dihapus	36



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.