



DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	x
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	2
II TINJAUAN PUSTAKA	3
2.1 Pengertian Sistem Informasi	3
2.2 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi (SIA)	3
2.3 Tujuan Sistem Informasi Akuntansi (SIA)	3
2.4 Komponen Sistem Informasi Akuntansi (SIA)	4
2.5 Ruang Lingkup Pengendalian Sistem Informasi Akuntansi (SIA)	4
2.6 Pengertian Penjualan	4
2.7 Pengertian <i>Point Of Sales</i> (POS)	4
2.8 Pengertian <i>Data Flow Diagram</i> (DFD)	5
III METODE	6
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	6
3.2 Teknik Pengumpulan Data dan Analisis Data	6
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	7
4.1 Sejarah Mideast Shisha & Lounge	7
4.2 Visi dan Misi Mideast Shisha & Lounge	7
4.3 Struktur Organisasi	7
4.4 Tugas dan Fungsi	8
V HASIL DAN PEMBAHASAN	11
5.1 Model Sistem Informasi <i>Point Of Sales</i> pada Mideast Shisha & Lounge	11
5.2 Penerapan dan Hambatan dalam Penerapan Sistem <i>Point Of Sales</i> pada Mideast Shisha & Lounge	18
5.3 Kelamahan dan Kelebihan Sistem <i>Point Of Sales</i> (POS)	24
VI SIMPULAN DAN SARAN	26
6.1 Simpulan	26
6.2 Saran	26
DAFTAR PUSTAKA	27
LAMPIRAN	28
RIWAYAT HIDUP	32



DAFTAR TABEL

1	Notasi <i>Data Flow Diagram</i> (DFD)	5
---	---------------------------------------	---

DAFTAR GAMBAR

1	Struktur Organisasi	8
2	Diagram konteks	12
3	DFD Level 1	13
4	DFD 1 Level 2 proses order menu data pesanan	14
5	DFD 2 Level 2 pemrosesan produk menu data pesanan	15
6	DFD 3 Level 2 proses pembayaran	16
7	DFD 4 Level 2 proses pelaporan <i>sales flow</i>	17
8	<i>Table Layout</i>	18
9	<i>Easy Menu Order</i>	19
10	<i>Multiple Payment</i>	20
11	<i>Revenue Harian</i>	21
12	<i>Sales Summary Report Per Periode</i>	22
13	Laporan <i>Revenue dan Cost</i>	23



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies
DAFTAR LAMPIRAN

1	Daftar Pertanyaan Wawancara	29
2	<i>Form Purchase Order</i>	30
3	Bon Pembelian	31

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang memurnikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.