



RINGKASAN

WULAN SAFITRI. Sistem Pendaftaran dan Pembayaran Iuran Badan Usaha di BPJS Ketenagakerjaan Kota Cirebon (*Registration System and Contribution Payment of Business Entity at BPJS Ketenagakerjaan Cirebon*). Dibimbing oleh ASTY KHAIRI INAYAH SYAHWANI.

Sistem pendaftaran peserta badan usaha di BPJS Ketenagakerjaan Kota Cirebon per Maret 2022, baru terlaksana 95% di Kota Cirebon, yaitu sebesar 9.323 badan usaha. Sedangkan sisanya sebanyak 502 badan usaha belum terdaftar. Kemudian berdasarkan hasil observasi pada layanan *customer service* bidang kepesertaan selama bulan Januari-Maret 2022, terdapat penambahan peserta baru sebesar 204 badan usaha. Sehubungan dengan itu, terdapat 4% nya yaitu sebesar 9 badan usaha yang baru mendaftar mengalami kesulitan saat pembayaran iuran.

Tujuan pembuatan tugas akhir ini untuk menguraikan kebijakan atas pendaftaran badan usaha dan prosedur pembayaran iuran, menjelaskan fungsi bidang yang terkait saat proses pendaftaran sampai adanya pembayaran iuran, menjelaskan dokumen dan catatan apa yang diperlukan untuk pendaftaran dan pembayaran iuran dan menjelaskan prosedur dan bagan alir atau *flowchart* atas pendaftaran dan pembayaran iuran, serta menjelaskan sistem pengendalian internal atas pelaksanaan proses pendaftaran badan usaha di BPJS Ketenagakerjaan Kantor Cabang Kota Cirebon.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan di Kantor Cabang BPJS Ketenagakerjaan Kota Cirebon, yang beralamat di Jalan Evakuasi No.11B, Kelurahan Karyamulya, Kecamatan Kesambi, Kota Cirebon Jawa Barat. Waktu pelaksanaan PKL yaitu dimulai sejak tanggal 24 Januari 2022 sampai dengan 19 Maret 2022 yang berlangsung selama 40 hari kerja. Metode pengumpulan data yang penulis gunakan yaitu observasi, wawancara, dokumentasi, dan studi kepustakaan.

Tugas akhir ini membahas sistem pendaftaran badan usaha melalui sistem SMILE dan pembayaran iuran pertama untuk peserta BPJS Ketenagakerjaan melalui kebijakan pendaftaran dan pembayaran iuran yang sesuai dengan Peraturan Presiden (Perpres). Fungsi yang terkait yaitu bidang kepesertaan, bidang keuangan serta bidang umum dan SDM. Dokumen yang digunakan untuk proses pendaftaran yaitu, formulir pendaftaran pemberi kerja, formulir pendaftaran tenaga kerja, rincian iuran tenaga kerja, NIB dan NPWP. Dokumen yang dihasilkan setelah proses pendaftaran yaitu, surat penetapan iuran dan daftar upah tenaga kerja. Dokumen yang dihasilkan setelah proses pembayaran iuran pertama yaitu, surat tanda terima, sertifikat, kartu peserta dan daftar tenaga kerja. Catatan yang digunakan yaitu berupa jurnal umum yang ada dalam sistem SMILE (Sistem Informasi Perlindungan Tenaga Kerja). Prosedur bagan alir atau *flowchart* telah tersusun sesuai dengan prosedur dalam pendaftaran dan pembayaran iuran badan usaha di BPJS Ketenagakerjaan Kota Cirebon. BPJS Ketenagakerjaan Kota Cirebon memiliki sistem pengendalian internal terkait sistem pendaftaran dan pembayaran iuran yang telah sesuai berdasarkan pendekatan COSO. Kesimpulannya dalam proses pendaftaran dan pembayaran iuran telah sesuai dengan kebijakan yang berlaku.

Kata kunci: BPJS Ketenagakerjaan, Pendaftaran, Sistem Akuntansi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang meminumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.