



## DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xii
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	3
1.4 Manfaat	3
II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Pengertian Sistem	4
2.2 Pengertian Akuntansi	4
2.3 Pengertian Sistem Akuntansi	4
2.4 Pengertian Prosedur	4
2.5 Bagan Alir Dokumen	5
2.6 Pengertian Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas	8
2.7 Pengertian Pengendalian Internal	11
2.8 Tujuan dan Unsur Sistem Pengendalian Internal	11
III METODE	13
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	13
3.2 Teknik Pengumpulan Data	13
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	15
4.1 Sejarah PT Benua Sejahtera Kertas	15
4.2 Kegiatan PT Benua Sejahtera Kertas	15
4.3 Visi dan Misi PT Benua Sejahtera Kertas	16
4.4 Struktur Organisasi PT Benua Sejahtera Kertas	16
V HASIL DAN PEMBAHASAN	19
5.1 Kebijakan yang Diterapkan dalam Sistem Pembayaran atas Utang Usaha terhadap <i>Vendor</i> pada PT Benua Sejahtera Kertas	19
5.2 Fungsi yang Terkait dalam Sistem Pembayaran atas Utang Usaha terhadap <i>Vendor</i> pada PT Benua Sejahtera Kertas	24
5.3 Dokumen dan Catatan Akuntansi yang Dibutuhkan dalam Sistem Pembayaran atas Utang Usaha terhadap <i>Vendor</i> pada PT Benua Sejahtera Kertas	25
5.4 Jaringan Prosedur yang Diterapkan dalam Sistem Pembayaran atas Utang Usaha terhadap <i>Vendor</i> pada PT Benua Sejahtera Kertas	26
5.5 Kendala yang Terjadi dalam Sistem Pembayaran atas Utang Usaha terhadap <i>Vendor</i> pada PT Benua Sejahtera Kertas	31
5.6 Pengendalian Internal dalam Sistem Pembayaran atas Utang Usaha terhadap <i>Vendor</i> pada PT Benua Sejahtera Kertas	33
VI SIMPULAN DAN SARAN	37
6.1 Simpulan	37

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.





## 6.2 Saran 37

DAFTAR PUSTAKA 39

LAMPIRAN 40

RIWAYAT HIDUP 46

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

Bogor Agricultural University



## DAFTAR TABEL

1	Simbol bagan alir ( <i>flowchart</i> )	5
2	Jurnal pembayaran uang muka	20
3	Jurnal penerimaan barang	20
4	Jurnal pengakuan utang usaha	20
5	Jurnal pembayaran tagihan tanpa uang muka	21
6	Jurnal pembayaran tagihan dengan uang muka	21
7	Kendala internal	32
8	Kendala eksternal	33

## DAFTAR GAMBAR

1	Bagan alir ( <i>flowchart</i> ) pengeluaran kas menggunakan cek	10
2	Struktur organisasi PT Benua Sejahtera Kertas	17
3	Struktur organisasi divisi <i>accounting &amp; tax</i>	17
4	Daftar umur utang usaha PT Benua Sejahtera Kertas	24
5	Bagan alir ( <i>flowchart</i> ) prosedur penerimaan barang	27
6	Bagan alir ( <i>flowchart</i> ) prosedur pengakuan utang usaha	28
7	Bagan alir ( <i>flowchart</i> ) prosedur pembayaran utang usaha metode transfer	29
8	Bagan alir ( <i>flowchart</i> ) prosedur pembayaran utang usaha metode bilyet giro	30
9	Bagan alir ( <i>flowchart</i> ) prosedur pencatatan jurnal	31

## DAFTAR LAMPIRAN

1	Lampiran 1 <i>Purchase order</i>	41
2	Lampiran 2 <i>Sales invoice</i>	41
3	Lampiran 3 Surat jalan	42
4	Lampiran 4 Faktur pajak	42
5	Lampiran 5 Bukti pemungutan PPH 22	43
6	Lampiran 6 <i>Receipt item</i>	43
7	Lampiran 7 <i>Purchase invoice</i>	44
8	Lampiran 8 <i>Vendor payment</i>	44
9	Lampiran 9 <i>Journal voucher</i>	44

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.