

**DAFTAR ISI**

DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	ix
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	3
II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Pengertian Sistem	4
2.2 Pengertian Prosedur	4
2.3 Sistem Akuntansi	4
2.4 Pengertian Pembelian	4
2.5 Sistem Akuntansi Pembelian	5
2.6 Bagan Alir	7
2.7 Sistem Pengendalian Internal	9
III METODE	10
3.1 Waktu dan Tempat	10
3.2 Metode Pengumpulan Data	10
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	11
4.1 Sejarah Perusahaan	11
4.2 Visi dan Misi Perusahaan	11
4.3 Kegiatan Perusahaan	11
4.4 Struktur Organisasi Perusahaan	12
4.5 Tugas dan Wewenang	13
V HASIL DAN PEMBAHASAN	16
5.1 Kebijakan Pembelian Barang Material pada Divisi Overseas PT Waskita Karya (Persero) Tbk	16
5.2 Fungsi Terkait Sistem Akuntansi Pembelian Barang Material pada Divisi Overseas PT Waskita Karya (Persero) Tbk	17
5.3 Dokumen Terkait Sistem Akuntansi Pembelian Kredit Barang Material pada Divisi Overseas PT Waskita Karya	18
5.4 Catatan Akuntansi Terkait Sistem Akuntansi Pembelian Kredit Barang Material pada Divisi Overseas PT Waskita Karya	20
5.5 Prosedur dan Bagan Alir Sistem Akuntansi Pembelian Kredit Barang Material pada Divisi Overseas PT Waskita Karya	23
5.6 Sistem Pengendalian Internal atas Sistem Akuntansi Pembelian Kredit Barang Material pada Divisi Overseas PT Waskita Karya	31
VI SIMPULAN DAN SARAN	35
6.1 Simpulan	35
6.2 Saran	36

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
 2. Dilarang memurnikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.





Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



DAFTAR TABEL

1	Simbol bagan alir	7
---	-------------------	---

DAFTAR GAMBAR

1	Gambar 1 Struktur organisasi Divisi Overseas	12
2	Gambar 2 Struktur organisasi proyek	13
3	Gambar 3 Menu awal aplikasi SAP	17
4	Gambar 4 <i>Flowchart</i> prosedur permintaan	26
5	Gambar 5 <i>Flowchart</i> pemilihan pemasok	27
6	Gambar 6 <i>Flowchart</i> prosedur pembelian	28
7	Gambar 7 <i>Flowchart</i> prosedur penerimaan dan penyimpanan	29
8	Gambar 8 <i>Flowchart</i> Prosedur pencatatan dan pembayaran hutang	30

DAFTAR LAMPIRAN

1	Lampiran 1 Struktur Organisasi Unit Bisnis	39
2	Lampiran 2 Struktur Organisasi Proyek	39
3	Lampiran 3 <i>Internal Memo</i>	40
4	Lampiran 4 Undangan Mengikuti Tender	41
5	Lampiran 5 Undangan Rapat Pra-Lelang	42
6	Lampiran 6 Surat Penawaran Harga Vendor	43
7	Lampiran 7 Berita Acara Penentuan Pemenang	44
8	Lampiran 8 Berita Acara Penerimaan Material	45
9	Lampiran 9 Rencana bayar	46
10	Lampiran 10 Kartu utang	46



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies