



DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xi
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	1
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	2
II TINJAUAN PUSTAKA	3
2.1 Pengertian Belanja Modal	3
2.2 Pengertian Aset Tetap	3
2.3 Klasifikasi Aset Tetap	3
2.4 Masa Manfaat Aset Tetap	4
2.5 Pengakuan Aset Tetap	5
2.6 Pengukuran Aset Tetap	5
2.7 Pencatatan Jurnal Standar Aset Tetap	5
2.8 Pelaporan Aset Tetap	7
2.9 Laporan Keuangan	7
2.10 Penyusutan Aset Tetap	7
2.11 Dokumen Sumber atau Transaksi yang Digunakan	8
III METODE	9
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	9
3.2 Teknik Pengumpulan Data	9
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	10
4.1 Sejarah BKAD Kabupaten Cianjur	10
4.2 Kegiatan Instansi	10
4.3 Struktur Organisasi	12
4.4 Visi dan Misi BKAD Kabupaten Cianjur	12
4.5 Tugas dan Fungsi Pada Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Cianjur	13
4.5.1 Kepala	13
4.5.2 Sekertariat	13
4.5.3 Bidang Anggaran	14
4.5.4 Bidang Perbendaharaan	14
4.5.5 Bidang Akuntansi	15
4.5.6 Bidang Barang Milik Daerah (BMD)	15
4.5.7 Unit Pelaksana Teknis (UPT)	16
4.5.8 Kelompok Jabatan Fungsional	16
V HASIL DAN PEMBAHASAN	17
5.1 Pengakuan Aset Tetap	17
5.2 Pengukuran Aset Tetap	17
5.3 Pencatatan Aset Tetap	18

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



5.4	Penyusutan Aset Tetap	19
5.4.1	Pengakuan penyusutan aset tetap pada BKAD Kabupaten Cianjur	19
5.4.2	Pengukuran Penyusutan Aset Tetap	19
5.4.3	Pencatatan penyusutan aset tetap	20
5.5	Pelaporan Aset Tetap	20
5.6	Perbandingan ketentuan kebijakan akuntansi aset tetap dengan pelaksanaan kebijakan akuntansi aset tetap pada BKAD Kabupaten Cianjur	23
VI	SIMPULAN	25
6.1	Simpulan	25
6.2	Saran	25
	DAFTAR PUSTAKA	26
	LAMPIRAN	27
	RIWAYAT HIDUP	33



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



DAFTAR TABEL

1	Masa Manfaat Aset Tetap	4
2	Jurnal saat Berita Acara Serah Terima (BAST)	5
3	Jurnal saat registrasi	6
4	Jurnal penerbitan resume tagihan	6
5	Jurnal penerbitan resume tagihan	6
6	Jurnal Penerbitan SP2D	6
7	Jurnal SP2D berbasis kas	7
8	Indikator kinerja program pada BKAD Kabupaten Cianjur	11
9	Pengakuan perolehan aset tetap	17
10	Mutransi kasus perolehan aset tetap	18
11	Ayat jurnal perolehan aset menggunakan LS	18
12	Pencatatan perolehan aset tetap LS	19
13	Pengakuan penyusutan aset tetap	19
14	Jurnal penyusutan aset tetap	20
15	Perbandingan Kebijakan Akuntansi	23

DAFTAR GAMBAR

16	Gambar 1 Struktur organisasi BKAD Kabupaten Cianjur	12
17	Gambar 2 Neraca pada BKAD Kabupaten Cianjur Tahun 2021 dan 2020	20
18	Gambar 3 Laporan Realisasi Anggaran pada BKAD Kabupaten Cianjur tahun 2021	21
19	Gambar 4 Laporan Operasional pada BKAD Kabupaten Cianjur tahun 2021 dan 2020	22

DAFTAR LAMPIRAN

1	Gedung BKAD Kabupaten Cianjur	28
2	Peralatan dan Mesin pada BKAD Kabupaten Cianjur	29

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

