



© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

## **PEMBUATAN SISTEM INFORMASI PERJALANAN DINAS MODUL REALISASI, PEMBATALAN DAN LAPORAN PERJALANAN DINAS DI SEKRETARIAT KABINET**

**MUHAMMAD RIDHO YUNELDIKA**



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA  
SEKOLAH VOKASI  
INSTITUT PERTANIAN BOGOR  
BOGOR  
2021**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



## PERNYATAAN MENGENAI LAPORAN AKHIR DAN SUMBER INFORMASI SERTA PELIMPAHAN HAK CIPTA

Dengan ini saya menyatakan bahwa laporan akhir dengan judul “Pembuatan Sistem Informasi Perjalanan Dinas Modul Realisasi, Pembatalan dan Laporan Perjalanan Dinas” adalah karya saya dengan arahan dari dosen pembimbing dan belum diajukan dalam bentuk apa pun kepada perguruan tinggi mana pun. Sumber informasi yang berasal atau dikutip dari karya yang diterbitkan maupun tidak diterbitkan dari penulis lain telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam Daftar Pustaka di bagian akhir laporan akhir ini.

Dengan ini saya melimpahkan hak cipta dari karya tulis saya kepada Institut Pertanian Bogor.

Bogor, September 2021

*Muhammad Ridho Yuneldika*  
NIM J3C118023



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



## RINGKASAN

MUHAMMAD RIDHO YUNELDIKA. Pembuatan Sistem Informasi Perjalanan Dinas Modul Realisasi, Pembatalan dan Laporan Perjalanan Dinas di Sekretariat Kabinet (*Making of the Information System of the Official Trip Modules for Realization, Cancellation and Report on the Official Trips at the Cabinet Secretariat*). Dibimbing oleh SHELVIE NIDYA NEYMAN.

Sekretariat Kabinet merupakan lembaga pemerintahan yang berada di bawah dan bertanggungjawab langsung kepada Presiden dan dipimpin oleh Sekretaris Kabinet. Sekretariat Kabinet mempunyai kegiatan perjalanan dinas yang dilakukan oleh pegawai maupun pejabat yang berada di lingkungan Sekretariat Kabinet.

Perjalanan dinas sendiri merupakan tugas yang diberikan kepada pegawai atau pejabat dalam suatu lembaga Negara baik itu perjalanan ke luar negeri maupun dalam negeri. Untuk melakukan pendataan dalam perjalanan dinas yang dilaksanakan tersebut dibuatlah sebuah sistem untuk menyimpan dan mendata seluruh perjalanan dinas yang dilakukan oleh pegawai atau pejabat di lingkungan Sekretariat Kabinet tersebut.

Dalam sistem tersebut juga termasuk pendataan realisasi selama melakukan perjalanan dinas agar sesuai dengan anggaran yang ada serta pembuatan berkas-berkas yang berhubungan dengan persetujuan pemakaian uang perjalanan dinas dalam realisasi perjalanan dinas tersebut. Namun sistem ini sendiri memiliki kelemahan yaitu pegawai atau pejabat yang melakukan perjalanan dinas tersebut tidak bisa langsung mengakses sistem ini dikarenakan sistem ini hanya dikhususkan untuk PPK (Pejabat Pembuat Komitmen), maka dari itu pegawai atau pejabat tersebut masih melakukan pelaporan perjalanan dinas mereka secara manual kepada PPK untuk dapat didata oleh sistem ini. Kemudian dikarenakan sistem ini merupakan sistem internal yang dimiliki oleh lembaga Sekretariat Kabinet, maka dari itu sistem ini hanya bisa dipakai atau diakses oleh PPK (Pejabat Pembuat Komitmen) saat berada di lingkungan Sekretariat Kabinet.

Pembuatan Sistem informasi ini menggunakan metodologi *Agile* yang memiliki lima tahapan meliputi *planning* (perencanaan), *design* (desain sistem dan perancangan), *development* (pengembangan sistem), *testing* (uji coba sistem) dan *deployment* (penyerahan sistem) kepada instansi dalam hal ini yaitu Sekretariat Kabinet.

Kata kunci: Perjalanan Dinas, Sekretariat Kabinet, PPK (Pejabat Pembuat Komitmen), Metodologi *Agile*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apa pun tanpa izin IPB.



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies

© Hak Cipta milik IPB, tahun 2021  
Hak Cipta dilindungi Undang-Undang

*Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan atau menyebutkan sumbernya. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik, atau tinjauan suatu masalah, dan pengutipan tersebut tidak merugikan kepentingan IPB.*

*Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apa pun tanpa izin IPB.*



# **PEMBUATAN SISTEM INFORMASI PERJALANAN DINAS MODUL REALISASI, PEMBATALAN DAN LAPORAN PERJALANAN DINAS DI SEKRETARIAT KABINET**

**MUHAMMAD RIDHO YUNELDIKA**



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies  
Laporan Akhir

sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar  
Ahli Madya pada  
Program Studi Manajemen Informatika

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA  
SEKOLAH VOKASI  
INSTITUT PERTANIAN BOGOR  
BOGOR  
2021**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

Penguji pada ujian Laporan Akhir: Ridwan Siskandar, S.Si., M.Si.



Judul Laporan : Pembuatan Sistem Informasi Perjalanan Dinas Modul Realisasi,  
Pembatalan dan Laporan Perjalanan Dinas di Sekretariat Kabinet

Nama : Muhammad Ridho Yuneldika  
NIM : J3C118023

Disetujui oleh

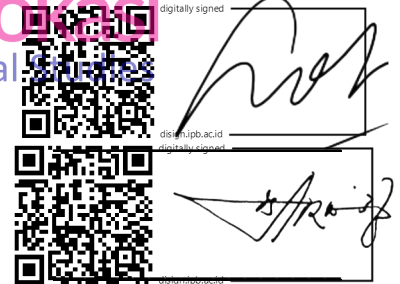
Pembimbing :  
Dr. Shelvie Nidya Neyman S.Kom., M.Si.



Diketahui oleh  
Sekolah Vokasi  
College of Vocational

Ketua Program Studi:  
Sofiyanti Indriasari, S.Kom., M.Kom.  
NPI. 201807198410052001

Dekan Sekolah Vokasi:  
Dr. Ir. Arief Darjanto, M.Ec.  
NIP. 196106181986091001



Tanggal Ujian:  
20 Oktober 2021

Tanggal Lulus:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.  
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.