



© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

## PEMBUATAN SISTEM INFORMASI PERSURATAN DI SEKRETARIAT KABINET

MUHAMMAD RAYHAN MAULANA



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA  
SEKOLAH VOKASI  
INSTITUT PERTANIAN BOGOR  
BOGOR  
2021**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



## PERNYATAAN MENGENAI LAPORAN AKHIR DAN SUMBER INFORMASI SERTA PELIMPAHAN HAK CIPTA

Dengan ini saya menyatakan bahwa laporan tugas akhir Pembuatan Sistem Informasi Persuratan di Sekretariat Kabinet adalah benar karya saya dengan arahan dari dosen pembimbing dan belum diajukan dalam bentuk apa pun kepada perguruan tinggi mana pun. Sumber informasi yang berasal atau dikutip dari karya yang diterbitkan maupun tidak diterbitkan dari penulis lain telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam Daftar Pustaka di bagian akhir laporan akhir ini.

Dengan ini saya melimpahkan hak cipta dari karya tulis saya kepada Institut Pertanian Bogor.

Bogor, September 2021

Muhammad Rayhan Maulana  
J3C118045



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengemukakan atau memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



## RINGKASAN

MUHAMMAD RAYHAN MAULANA. Pembuatan Sistem Informasi Persuratan di Sekretariat Kabinet (*Making of a Correspondence Information System at the Cabinet Secretariat*). Dibimbing oleh SHELVIE NIDYA NEYMAN.

Pusat Pembinaan Penerjemah merupakan satuan kerja dari Instansi Sekretariat Kabinet yang mempunyai tugas menyelenggarakan pengelolaan, pembinaan, pengembangan, serta pemberian dukungan administrasi Jabatan Fungsional Penerjemah. Untuk memberi dukungan administrasi salah satu kegiatan yang dilakukan adalah surat menyurat.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Pusat Pembinaan Penerjemah (Pusbinter) sudah memiliki sebuah *website* dengan nama E-JFP. *Website* ini digunakan untuk menaungi dan melayani para penerjemah di seluruh Indonesia. *Website* ini dibangun oleh pihak vendor atau eksternal, sehingga tidak bisa dilakukan pengembangan begitu saja. Pada *website* ini untuk melakukan kegiatan surat menyurat belum tersedia dimana kegiatan ini sangat menunjang pekerjaan para pegawai. Untuk kegiatan surat menyurat dilakukan pada SIPT yang merupakan sistem persuratan di Sekretariat Kabinet secara keseluruhan. Dari sistem persuratan tersebut masih ada kendala jika ingin melihat data-data surat periode berdasarkan rentang tanggal untuk merekap capaian kinerja pegawai. Berdasarkan uraian tersebut maka dibuatlah sebuah Sistem Informasi Persuratan di Sekretariat Kabinet sebagai alat bantu para pegawai dalam pengolahan surat masuk dan surat keluar serta untuk mencatat capaian kinerja pegawai di satuan kerja Pusat Pembinaan Penerjemah.

Pembuatan Sistem Informasi Persuratan ini menggunakan metode prototipe dengan dua kali iterasi yang meliputi lima tahapan, dimulai dari komunikasi, perencanaan secara cepat, pemodelan perancangan secara cepat, pembentukan prototipe dan penyerahan sistem. Pembuatan sistem ini menggunakan bahasa pemrograman PHP. Pengujian yang dilakukan menggunakan teknik *black-box testing*.

Kata Kunci : Sistem Informasi Persuratan, prototipe, penerjemah, surat

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.



© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apa pun tanpa izin IPB.



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies

© Hak Cipta milik IPB, tahun 2021  
Hak Cipta dilindungi Undang-Undang

*Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan atau menyebutkan sumbernya. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik, atau tinjauan suatu masalah, dan pengutipan tersebut tidak merugikan kepentingan IPB.*

*Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apa pun tanpa izin IPB.*



## PEMBUATAN SISTEM INFORMASI PERSURATAN DI SEKRETARIAT KABINET

**MUHAMMAD RAYHAN MAULANA**



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies

Laporan Akhir

sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar  
Ahli Madya pada  
Program Studi Manajemen Informatika

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA  
SEKOLAH VOKASI  
INSTITUT PERTANIAN BOGOR  
BOGOR  
2021**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University



**Sekolah Vokasi**  
College of Vocational Studies

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
  2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

Pengeja pada ujian Laporan Akhir: Medhanita Dewi Renanti, S.Kom., M.Kom.



Judul Laporan : Pembuatan Sistem Informasi Persuratan di  
Sekretariat Kabinet

Nama : Muhammad Rayhan Maulana  
NIM : J3C118045

Disetujui oleh

Pembimbing 1:

Dr. Shelvie Nidya Neyman, S.Kom., M.Si.



Diketahui oleh

Ketua Program Studi:

Sofiyanti Indriasari, S.Kom., M.Kom.

NIP. 201807198410052001

Dekan Sekolah Vokasi:

Dr. Ir. Arief Darjanto, M.Ec.

NIP. 196106181986091001

