

PENDAHULUAN

Latar Belakang

Teknologi dan ilmu pengetahuan telah mengalami kemajuan dan membawa perkembangan yang sangat besar dalam penyebaran informasi. Kemajuan ini tidak hanya terjadi di satu daerah melainkan di semua belahan dunia. Media massa adalah salah satu hasil dari kemajuan teknologi dan ilmu pengetahuan di mana setiap hari masyarakat sangat cepat mendapatkan informasi melalui media massa. Hadirnya media massa ini sangat membantu untuk menyampaikan informasi kepada masyarakat luas sehingga membuat penyebaran informasi menjadi lebih mudah. Kebutuhan masyarakat terhadap informasi menjadikan media massa menjadi tempat untuk masyarakat luas mendapatkan informasi yang cepat, informatif dan akurat.

Media massa merupakan suatu alat bantu atau media yang digunakan untuk menyampaikan suatu informasi kepada khalayak luas dengan menggunakan alat mekanis seperti halnya surat kabar, film, radio dan televisi (Nadie, 2018:8). Media massa memiliki beberapa jenis media yaitu media cetak (koran dan surat kabar), media *online* (portal berita dan sosial media), media elektronik (televisi dan radio). Penyebaran informasi melalui media massa tentunya terdapat seseorang yang berperan untuk mengemas informasi tersebut menjadi layak diterima oleh banyak orang.

Peran merupakan tingkah yang diharapkan dimiliki oleh orang yang berkedudukan dalam masyarakat. Nada, Rembang, dan Onsu (2018:2) berpendapat bahwa peran adalah kelengkapan dari hubungan-hubungan berdasarkan peran yang dimiliki oleh orang karena menduduki status-status sosial khusus. Seseorang dapat melaksanakan tugas dan perannya ketika menduduki posisi tertentu. Pada setiap posisi di perusahaan atau instansi pasti memiliki perannya masing-masing agar mempermudah berjalannya suatu perusahaan atau instansi tersebut. Seseorang dikatakan menjalankan peran pada saat ia menjalankan hak dan kewajiban yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari status yang disandangnya.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nganjuk dalam rangka menyampaikan informasi kepada masyarakat seperti berita harian, *update* informasi perkembangan covid-19, kegiatan dinas, dan *update* kebijakan daerah tentunya menggunakan berbagai media untuk penyalurannya. Media yang digunakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nganjuk yaitu melalui situs internet dan media sosial. Kegiatan dan berita yang akan disampaikan harus rapih dan layak untuk disampaikan kepada masyarakat serta bisa untuk meningkatkan citra dari instansi tersebut.

Pada era serba teknologi saat ini, sudah banyak teknologi yang menunjang penggunaan media dalam mempublikasikan informasi. Teknologi tentunya tidak bisa berjalan dengan baik dengan sendirinya, kita masih tetap memerlukan seseorang untuk mengoperasikan teknologi tersebut dan salah satunya adalah editor. Editor merupakan seseorang yang mengatur, menyunting serta menyajikan berita kepada halaman media (Anwar, 2018:7). Editor ini akan melakukan penyuntingan suatu berita, audio, gambar dan video yang akan di publikasikan di media *online*.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

Editor harus mampu melihat secara teliti apakah konten yang akan dipublikasikan sudah sesuai atau layak mulai dari segi tulisannya dan seberapa bagus gambarnya untuk dipublikasikan kepada khalayak luas. Editor dalam hal ini memerlukan ketelitian dalam memilih gambar dan menyelaraskan gambar, sehingga editor juga memiliki penguasaan teknis operasional dibidangnya seperti peningkatan penguasaan aplikasi edit itu sendiri sebagai acuan kualitas kerja agar bisa memenuhi standar kualitas kerja yang sudah ditentukan. Editor sangat diperlukan untuk mengedit atau menyunting sebuah informasi agar dikemas menjadi lebih baik untuk dipublikasikan kepada masyarakat. Peran editor dalam mengedit dan menyunting ini sangat penting bagi sebuah instansi atau perusahaan karena apapun yang dipublikasikan dari instansi atau perusahaan tersebut dapat menjadi suatu citra dari instansi atau perusahaan itu sendiri.

Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan di atas, maka perumusan masalah dalam laporan akhir ini adalah:

1. Bagaimana peran editor di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nganjuk?
2. Apa saja hambatan dan solusi yang dihadapi editor pada saat proses penyuntingan?

Tujuan

Berdasarkan rumusan masalah yang telah diuraikan di atas, maka dapat dirumuskan tujuan dari penulisan laporan akhir ini adalah:

1. Menjelaskan peran editor pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nganjuk.
2. Menjelaskan hambatan dan solusi saat menjalani tugas sebagai editor di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nganjuk.

METODE

Lokasi dan Waktu PKL

Lokasi pengumpulan data yaitu pada saat kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksanakan di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nganjuk yang berlokasi di Jalan Merdeka Nomor 21, Nganjuk, Kecamatan Nganjuk, Jawa Timur. Kegiatan PKL dilaksanakan selama 2 bulan, dimulai dari 1 Maret 2021 sampai dengan 30 April 2021. Waktu Praktik Kerja Lapangan dimulai pada hari Senin sampai dengan Jum'at dari jam 08.00 sampai 15.30 WIB.

Data dan Instrumen

Data yang digunakan dalam menyusun laporan ini adalah data primer dan data sekunder: