



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

## DAFTAR ISI

RINGKASAN	viii
PRAKATA	viii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	ix
PENDAHULUAN	
Latar Belakang	1
Rumusan Masalah	2
Tujuan	2
METODE	
Lokasi dan Waktu	3
Data dan Instrumen	3
Teknik Pengumpulan Data	3
GAMBARAN UMUM INSTANSI	
Sejarah dan Perkembangan LPP RRI	4
Profil LPP RRI Nabire	5
Visi dan Misi LPP RRI	5
Filosofi Logo	6
Prinsip Lembaga Penyiaran Publik	7
Tugas Pokok LPP RRI	8
Struktur Organisasi	9
DESKRIPSI PROGRAM <i>DIALOG INTERAKTIF NABIRE</i>	
<i>MENYAPA</i> RRI PRO 1 NABIRE	
Format Siaran Program <i>Dialog Interaktif Nabire Menyapa</i>	14
Segmentasi Khalayak Program <i>Dialog Interaktif Nabire Menyapa</i>	15
PROSES PRODUKSI PROGRAM <i>DIALOG INTERAKTIF</i>	
<i>NABIRE MENYAPA</i>	
Tahap Pra Produksi	17
Tahap Produksi	27
Tahap Pasca Produksi	33
HAMBATAN DAN SOLUSI DALAM PROSES PRODUKSI	
PROGRAM <i>DIALOG INTERAKTIF NABIRE MENYAPA</i>	
Hambatan Pra Produksi	34
Hambatan Produksi	34
Hambatan Pasca Produksi	36
Solusi Pra Produksi	36
Solusi Produksi	36
Solusi Pasca Produksi	37
SIMPULAN DAN SARAN	
Simpulan	37
Saran	38
DAFTAR PUSTAKA	38
LAMPIRAN	40



## RIWAYAT HIDUP

43

## DAFTAR GAMBAR

1.	Logo RRI	7
2.	Struktur organisasi RRI Nabire	9
3.	Struktur Divisi Pemberitaan	10
4.	Pola Acara Pro 1	11
5.	Rapat agenda <i>Setting</i>	18
6.	Hasil rapat agenda <i>setting</i>	19
7.	Undangan narasumber	20
8.	<i>E-flyer Dialog Interaktif Nabire Menyapa</i>	21
9.	<i>Rundown LPP RRI</i>	22
10.	Komputer operator	23
11.	Komputer penyiar	23
12.	Audio <i>Mixer</i>	24
13.	<i>Headphone</i>	25
14.	Kamera <i>master</i>	25
15.	Kamera <i>close up</i>	26
16.	Mikrofon	26
17.	Penyiar dan narasumber saat siaran	28
18.	Naskah berita	29
19.	Topik Dialog Interaktif Nabire Menyapa	30
20.	Tanggapan pendengar melalui <i>sms</i>	31

## DAFTAR LAMPIRAN

1.	Foto bersama pegawai RRI Nabire	40
2.	Pola Acara Pro 2	40
3.	Melakukan rekaman ILM	41
4.	Studio siaran dialog	41
5.	Kegiatan harian penulis	42