



## DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR	
DAFTAR LAMPIRAN	
PENDAHULUAN	
Latar Belakang	1
Rumusan Masalah	2
Tujuan	2
METODE	
Lokasi dan Waktu	2
Data dan Instrumen	3
Teknik Pengumpulan Data	3
KEADAAN UMUM LEMABAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH	
Sejarah Lembaga	4
Visi, Misi, Tugas, dan fungsi	4
Nilai Budaya Organisasi	5
Logo Lembaga	6
Struktur Organisasi	8
PROSES KOMUNIKASI ORGANISASI	
Ruang Lingkup Komunikasi Organisasi	9
Arus Komunikasi Organisasi	14
Media Komunikasi dalam Organisasi	17
Stategi Komunikasi	23
HAMBATAN DAN SOLUSI	
Hambatan	29
Solusi	30
SIMPULAN DAN SARAN	
Simpulan	31
Saran	32
DAFTAR PUSTAKA	33
LAMPIRAN	34
RIWAYAT HIDUP	38

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



## DAFTAR GAMBAR

1. Logo LKPP
2. Struktur organisasi LKPP
3. Proses Pembuatan Surat Balasan Konsultasi Proses Pengadaan Obat
4. Proses pelaksanaan rapat pembuatan Kerangka Acuan Kerja secara
5. Proses rapat rencana pengadaan makanan tahanan anak dan narapidana
6. Nota Dinas
7. Surat undangan rapat
8. Contoh surat balasan
9. Percakapan melalui *WhatsApp*
10. Notulensi rapat pembahasan tindak lanjut pengacuan di Lingkungan Badan Kepegawaian Negara (BKN)
11. Website E- Advokasi
12. Jenis layanan pada website E-Advokasi
13. Keputusan kepala LKPP
14. Peraturan LKPP No. 11 tahun 2021
15. Peraturan LKPP No. 12 Tahun 2020
16. Acara Serap Aspirasi
17. Rapat konsultasi penyedia kebutuhan reagen
18. Rapat konsultasi pengadaan obat narkotika di Rumah Sakit Ketergantungan Obat (RSKO)

## LAMPIRAN

1. Dokumentasi bersama salah satu pegawai LKPP
2. Dokumentasi rapat secara tatap muka
3. Dokumentasi bersama Direktur Advokasi Pemerintah Daerah
4. Dokumentasi rapat secara daring
5. Dokumentasi proses penulisan notulensi
6. Pelaksanaan acara Serap Aspirasi secara daring
7. Dokumentasi pembuatan surat balasan
8. Dokumentasi proses revisi peraturan lembaga No. 9

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.