



## RINGKASAN

**FITRIA MAIRANI.** 2021. Proses Penulisan *Press Release* oleh Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kabupaten Tanah Datar. *The Process of Writing Press Release by Public Relations and Protocol of Tanah Datar Regency Regional Secretariat*. Dibimbing oleh ABUNG SUPAMA WIJAYA

Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kabupaten Tanah Datar dalam mempublikasikan dan menginformasikan kegiatan pemerintah melakukan penulisan dan publikasi *press release* pada *website* resmi yaitu *tanahdatar.go.id*. *Press release* yang ditulis oleh humas akan sangat berperan penting dalam mengkomunikasikan dan menginformasikan kepada publik mengenai kebijakan, keputusan dan langkah-langkah serta prestasi yang telah diraih oleh pemerintah. Adanya publikasi *press release* oleh Pemerintah Kabupaten Tanah Datar dapat menginformasikan dan memberitahukan kegiatan yang dilakukan oleh pemerintah melalui media massa dengan tujuan membimbing dan meyakinkan masyarakat.

Laporan akhir ini bertujuan untuk mengetahui peran humas dan protokol dalam penulisan *press release*, proses penulisan *press release* oleh humas dan protokol, dan hambatan komunikasi yang dihadapi oleh humas dan protokol dalam penulisan *press release* di Sekretariat Daerah Kabupaten Tanah Datar. Adapun metode yang terkumpul, berupa data primer dan sekunder. Teknik pengumpulan data melalui observasi langsung, wawancara, partisipasi aktif, dan studi pustaka. Laporan akhir ini berdasarkan pengumpulan data secara langsung selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Pemerintah Kabupaten Tanah Datar yang berlokasi di Jalan Sutan Alam Bagagarsyah Komplek Perkantoran Pemda Kabupaten Tanah Datar, Sumatra Barat 27281. Waktu pengumpulan data selama dua setengah bulan, mulai tanggal 15 Februari sampai dengan 30 April 2021.

Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kabupaten Tanah Datar berperan untuk menyampaikan dan mempublikasikan berbagai informasi mengenai kebijakan dan kegiatan yang dilakukan oleh pemerintah yang menyajikannya dalam bentuk *press release*. Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kabupaten Tanah Datar dalam penulisan *press release* berperan sebagai pencari informasi, penulis naskah dan penyebar informasi.

*Press release* yang ditulis oleh Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kabupaten Tanah Datar yaitu berita langsung terkait kegiatan yang dilakukan oleh pimpinan daerah dan penyelenggara negara lainnya pada hari tersebut. Proses penulisan *press release* dibagi menjadi tiga tahapan yaitu tahapan pra penulisan *press release* kemudian dilanjutkan dengan tahapan proses penulisan *press release* dan setelah *press release* telah memenuhi kriteria dilanjutkan pada tahapan pasca penulisan *press release* yaitu publikasi.

Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kabupaten Tanah Datar dalam penulisan *press release* mengalami beberapa hambatan komunikasi. Hambatan komunikasi tersebut seperti *miscommunication*, keterbatasan penggunaan bahasa jurnalistik, dan pembagian kerja yang kurang jelas.

Kata kunci: informasi, *press release*, publikasi