karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:



## (C) Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

## RINGKASAN

DITA PUTRI CAHYANI. J3A118125. 2021. Peran Humas dalam Penyampaian Informasi di PT WIKA Industri Manufaktur. The Role of Public Relations in the delivery of information at PT WIKA Industri Manufaktur. Program Studi Komunikasi Sekolah Vokasi Institut Pertanian Bogor. Dibimbing oleh WILLY BACHTIAR

Saat ini kebutuhan akan informasi semakin penting dan komunikasi adalah kunci utama di dalamnya. Informasi memiliki peran penting dan menjadi sangat berharga terhadap keberadaan suatu lembaga baik pemerintah maupun swasta. Komunikasi dalam satu perusahaan tidak akan berjalan dengan baik tanpa adanya peran humas di dalamnya, humas juga sering diibaratkan sebagai tulang punggung perusahaan. Informasi saat ini tersebar sangat cepat karena adanya perkembangan teknologi informasi yang cukup pesat. Informasi yang akan disampaikan oleh Divisi Humas harus memuat unsur 5W+1H. Informasi tersebut diolah menjadi sebuah konten yang menarik. Sebuah informasi yang akan disampaikan juga membutuhkan media yang tepat.

Tujuan penulisan Laporan Akhir ini adalah untuk menjelaskan peran Divisi Humas, proses penyampaian informasi, jenis informasi yang disampaikan oleh Divisi Humas dan hambatan serta solusinya. Penulisan tugas akhir ini berdasarkan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksanakan selama dua bulan terhitung dari 1 Maret hingga 30 April 2021 selama lima hari kerja dalam satu minggu (Senin-Jumat) di bagian Divisi Humas di Kantor PT WIKA Industri Manufaktur (WIMA), Jl. DI. Panjaitan No.Kav.2, RT.11/RW.11, Cipinang Cempedak, Kecamatan Jatinegara, Kota Jakarta Timur, DKI Jakarta 13340.

Data yang diperoleh berupa data primer dan data sekunder dengan menggunakan instrumen berupa alat tulis, alat perekam suara, dan alat perekam gambar. Teknik pengumpulan data dilakukan dengan wawancara, observasi, partisipasi aktif, dan studi pustaka.

Proses penyampaian informasi melalui banyak tahapan dimulai dari tahap persiapan, tahap penulisan, tahap pengoreksian, dan tahap penyajian, hal ini bertujuan informasi yang akan disampaikan dapat diterima dengan baik. Jenis-jenis informasi yang disampaikan terbagi menjadi lima jenis yaitu peringatan hari besar nasional dan internasional, berita kegiatan, infografis ucapan, berita kunjungan proyek, informasi mengenai perusahaan.

Kata kunci: humas, penyampaian informasi