



DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	x
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	2
II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Pengertian Sistem Akuntansi	4
2.2 Pengertian Sistem Akuntansi Penjualan Kredit	4
2.3 Fungsi yang Terkait	4
2.4 Dokumen dan Catatan Akuntansi	5
2.5 Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem	6
2.6 Bagan Alir (<i>Flowchart</i>)	6
2.7 Pengertian Pengendalian Internal	8
III METODE	10
3.1 Lokasi dan Waktu Praktik Kerja Lapangan (PKL)	10
3.2 Metode Pengumpulan Data	10
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	11
4.1 Sejarah Perusahaan	11
4.2 Kegiatan Perusahaan	11
4.3 Visi dan Misi Perusahaan	11
4.4 Struktur Organisasi	12
V SISTEM AKUNTANSI PENJUALAN KREDIT PRODUK MAKANAN PADA PT SURYA ANUGERAH SENTOSA	16
5.1 Kebijakan Terkait Sistem Akuntansi Penjualan Kredit yang Ditetapkan pada PT Surya Anugerah Sentosa	16
5.2 Fungsi yang Terkait dalam Sistem Akuntansi Penjualan Kredit pada PT Surya Anugerah Sentosa	16
5.3 Dokumen dan Catatan Akuntansi yang Digunakan dalam Sistem Akuntansi Penjualan Kredit pada PT Surya Anugerah Sentosa	17
5.4 Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem Akuntansi Penjualan Kredit pada PT Surya Anugerah Sentosa	18
5.5 Unsur-unsur Pengendalian Internal Sistem Akuntansi Penjualan Kredit pada PT Surya Anugerah Sentosa	26
VI SIMPULAN DAN SARAN	28
6.1 Simpulan	28
6.2 Saran	28
DAFTAR PUSTAKA	30
LAMPIRAN	31

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

DAFTAR TABEL

1	Simbol bagan alir	7
2	Simbol bagan alir (<i>lanjutan</i>)	8

DAFTAR GAMBAR

1	Struktur Organisasi PT Surya Anugerah Sentosa	12
2	Bagan alir prosedur penjualan	19
3	Bagan alir prosedur penjualan (<i>lanjutan</i>)	20
4	Bagan alir prosedur pengiriman barang	21
5	Bagan alir prosedur pengiriman barang (<i>lanjutan</i>)	22
6	Bagan alir prosedur serah terima faktur penjualan	23
7	Bagan alir prosedur penagihan	24
8	Bagan alir prosedur penagihan (<i>lanjutan</i>)	25
9	Bagan alir prosedur pencatatan akuntansi	26

DAFTAR LAMPIRAN

1	Produk-produk yang dijual perusahaan	32
2	Berita Acara Barang Retur (BABR)	33
3	Surat Pesanan Pembelian (SPP)	34
4	<i>Delivery Order List</i> (DO)	35
5	Faktur Penjualan (<i>Invoice</i>)	36
6	Daftar Penagihan Piutang (DTG)	37
7	Bukti Setoran	38