



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

DAFTAR ISI

RINGKASAN	i
PRAKATA	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
PENDAHULUAN	1
Latar Belakang	1
Rumusan Masalah	3
Tujuan	3
METODE	3
Lokasi dan Waktu	3
Data dan Instrumen	3
Teknik Pengumpulan Data	4
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	4
Sejarah Perusahaan	4
Profil Perusahaan	5
Visi dan Misi	6
Logo Perusahaan	6
Struktur Organisasi PT Kimia Farma Tbk	7
Struktur Organisasi Divisi Sekretaris Perusahaan	7
Ruang Lingkup Usaha	8
Kegiatan Perusahaan	8
PERAN <i>PUBLIC RELATIONS</i> DALAM MEDIA INTERNAL DI PT KIMIA FARMA TBK	9
Peran <i>Public Relations</i> sebagai Asisten Manajer Internal <i>Communication</i> di PT Kimia Farma Tbk	12
Tugas <i>Public Relations</i> sebagai Asisten Manajer Internal <i>Communication</i> di PT Kimia Farma TBK	14
Fungsi <i>Public Relations</i> sebagai Asisten Manajer Internal <i>Communication</i> di PT Kimia Farma TBK	16
PROSES PENULISAN <i>BOD CORNER</i> PADA MAJALAH GEMA KAEF EDISI 57 OLEH <i>PUBLIC RELATIONS</i> SEBAGAI MEDIA INTERNAL DI PT KIMIA FARMA TBK	17
Pra Menulis	17
Penyusunan Draft	21
Perbaikan	23
Penyuntingan	23
Publikasi	27



HAMBATAN DAN SOLUSI PROSES PENULISAN <i>BOD CORNER</i> PADA MAJALAH GEMA KAEF EDISI 57 OLEH <i>PUBLIC RELATIONS</i> SEBAGAI MEDIA INTERNAL DI PT KIMIA FARMA TBK	29
Hambatan	29
Solusi	30
SIMPULAN DAN SARAN	31
Simpulan	31
Saran	32
DAFTAR PUSTAKA	32
LAMPIRAN	33
RIWAYAT HIDUP	35



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



DAFTAR GAMBAR

1) Gedung kantor pusat PT Kimia Farma Tbk	5
2) Logo PT Kimia Farma Tbk	6
3) Struktur organisasi PT Kimia Farma Tbk	7
4) Struktur organisasi divisi Sekretaris Perusahaan	7
5) Cover majalah Gema KAEF Edisi 57	13
6) Media monitoring Kimia Farma bulan Februari-Maret 2021	19
7) Pengumpulan media monitoring mingguan	20
8) Proses penulisan draft <i>bod corner</i> majalah Gema KAEF Edisi 57	21
9) Draft <i>bod corner</i> majalah Gema KAEF Edisi 57	22
10) Draft layout <i>bod corner</i> majalah Gema KAEF Edisi 57	22
11) Proses penyuntingan majalah Gema KAEF Edisi 57	24
12) Biaya anggaran majalah Gema KAEF Edisi 57	25
13) <i>Payment request</i> majalah Gema KAEF Edisi 57	26
14) Lembar verifikasi <i>payment request</i>	26
15) <i>Website</i> PT Kimia Farma Tbk	28
16) Media internal digital PT Kimia Farma Tbk	28

DAFTAR LAMPIRAN

1) Final <i>bod corner</i> majalah Gema KAEF Edisi 57	34
2) Penelusuran rekam jejak wawancara Direktur Utama pada portal berita	35
3) Dokumentasi bersama staff <i>Corporate Secretary</i>	35