



DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	x
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	3
II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Pengertian dan Tujuan Sistem Akuntansi	4
2.2 Metodologi Pengembangan Sistem	4
2.3 Pengertian Penjualan	4
2.4 Sistem Akuntansi Penjualan Tunai	5
2.5 <i>Document Flowchart</i> (Bagan Alir Dokumen)	5
2.6 Sistem Pengendalian Internal	7
III METODE	8
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	8
3.2 Teknik Pengumpulan Data	8
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	9
4.1 Sejarah CV Sarana Langgeng Sampurna	9
4.2 Visi dan Misi Perusahaan	10
4.3 Nilai Perusahaan	10
4.4 Struktur Organisasi	10
V HASIL DAN PEMBAHASAN	12
5.1 Kebijakan Penjualan Tunai Produk Gula Aren	12
5.2 Sistem Akuntansi Penjualan Tunai Produk Gula Aren pada CV Sarana Langgeng Sampurna	14
5.3 Rekomendasi Rancangan Sistem Akuntansi Penjualan Tunai Produk Gula Aren pada CV Sarana Langgeng Sampurna	22
VI SIMPULAN DAN SARAN	30
6.1 Simpulan	30
6.2 Saran	31
DAFTAR PUSTAKA	32
LAMPIRAN	33
RIWAYAT HIDUP	38





- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

DAFTAR TABEL

1	Simbol bagan alir	5
2	Data nomor P-IRT	13
3	Identifikasi kelemahan pada sistem	23

DAFTAR GAMBAR

1	Nilai ekspor dan impor produk gula semut dunia	2
2	Produk dan varian rasa Arethaa	10
3	Struktur organisasi CV Sarana Langgeng Sampurna	11
4	<i>Arethaa Arenga Sugar</i>	12
5	Bagan alir bagian pemasaran	16
6	Bagan alir bagian produksi dan gudang	17
7	Bagan alir bagian pengiriman	18
8	Bagan alir bagian administrasi dan keuangan	19
9	Bagan alir bagian administrasi dan keuangan (<i>lanjutan</i>)	20
0	Bagan alir bagian administrasi dan keuangan (<i>lanjutan bagian 2</i>)	21
1	Laporan Laba Rugi	24
2	Laporan Posisi Keuangan	24
3	Rancangan bagan alir bagian pemasaran	25
4	Rancangan bagan alir bagian produksi dan gudang	26
5	Rancangan bagan alir bagian pengiriman	27
6	Rancangan bagan alir bagian kas	28
7	Rancangan bagan alir bagian administrasi dan keuangan	29

DAFTAR LAMPIRAN

1	Nota penjualan	33
2	Buku kas	34
3	Kartu gudang	35
4	Daftar pertanyaan dan jawaban wawancara	36



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies