



DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	x
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	2
II TINJAUAN PUSTAKA	3
2.1 Pengertian Sistem	3
2.2 Pengertian Sistem Akuntansi	3
2.3 Tujuan Sistem Akuntansi	3
2.4 Siklus Pengeluaran	4
2.5 Pengertian Pengadaan Barang dan Jasa	4
2.6 Metode Pengadaan Barang dan Jasa	4
2.6.1 Pengertian Metode Pengadaan Langsung	4
2.6.2 Pengertian Metode Penunjukan Langsung	5
2.7 Sistem dan Prosedur Pengadaan Barang/Jasa	5
2.8 Pengertian Persediaan	5
2.9 Pelaku Pengadaan	6
2.10 Dokumen Pengadaan Langsung	6
2.11 Pengendalian Internal	7
2.12 Pengertian Bagan Alir (<i>Flowchart</i>)	8
III METODE	10
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	10
3.2 Teknik Pengumpulan Data dan Analisis Data	10
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	11
4.1 Sejarah	11
4.2 Visi dan Misi	12
4.3 Tugas dan Fungsi	12
4.4 Struktur Organisasi	13
V SISTEM PENGADAAN BARANG PERSEDIAAN LANGSUNG PADA SEKRETARIAT BADAN LITBANG DIKLAT KUMDIL MAHKAMAH AGUNG RI	14
5.1 Kebijakan yang Mengatur Pengadaan Barang	14
5.2 Aplikasi yang digunakan	15
5.3 Fungsi yang Terkait	16
5.4 Dokumen dan Pencatatan Akuntansi yang digunakan	18
5.4.1 Dokumen yang digunakan	18
5.4.2 Pencatatan Akuntansi yang digunakan	19
5.5 Prosedur dan Bagan Alir yang dilakukan	20

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritikan atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
 2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

5.5.1	Prosedur yang digunakan	20
5.5.2	Bagan Alir (<i>Flowchart</i>) yang digunakan	22
5.6	Pengendalian Internal	29
VI	SIMPULAN DAN SARAN	30
6.1	Simpulan	30
6.2	Saran	30
	DAFTAR PUSTAKA	31
	LAMPIRAN	32
	RIWAYAT HIDUP	44



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

DAFTAR TABEL

1	Perbedaan Metode Pengadaan Langsung dan Penunjukan Langsung	5
2	Simbol-simbol Bagan Alir (<i>flowchart</i>) Menurut Mulyadi, 2016	8
3	Contoh Pencatatan Jurnal Pembelian Barang pada Aplikasi Persediaan	19
4	Contoh Pencatatan Jurnal Pemakaian Barang pada Aplikasi Persediaan	20

DAFTAR GAMBAR

	Struktur Organisasi Sekretariat Badan Litbang Diklat Kumdil Mahkamah Agung RI Tahun 2021	13
	Tampilan Halaman Utama Aplikasi Persediaan Badan Litbang Diklat Kumdil Mahkamah Agung RI	15
	Tampilan Pilihan Pencatatan Dalam Aplikasi Persediaan Badan Litbang Diklat Kumdil Mahkamah Agung RI	16
	<i>Flowchart</i> Prosedur Perencanaan Anggaran pada saat Pembuatan RKAKL	22
	<i>Flowchart</i> Prosedur Usulan Kebutuhan Barang pada Proses Pengadaan Barang Persediaan Langsung	23
	<i>Flowchart</i> Prosedur Persiapan Pelaksanaan pada Proses Pengadaan Barang Persediaan Langsung	24
	<i>Flowchart</i> Prosedur Evaluasi Harga dan Teknis pada Proses Pengadaan Barang Persediaan Langsung	25
	<i>Flowchart</i> Prosedur Evaluasi Kualifikasi Penyedia dan Pengumuman Penyedia pada Proses Pengadaan Barang Persediaan Langsung	26
9	<i>Flowchart</i> Prosedur Pelaksanaan Pekerjaan pada Proses Pengadaan Barang Persediaan Langsung	27
10	<i>Flowchart</i> Prosedur Pembayaran dan Pencatatan Badan Litbang Diklat Kumdil Mahkamah Agung RI	28

DAFTAR LAMPIRAN

	Harga Perkiraan Sendiri (HPS)	33
	Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran	35
	Lampiran Hasil Evaluasi Penawaran	36
	Berita Acara Klarifikasi dan Teknis Negosiasi dan Biaya	37
	Lampiran Berita Acara Klasifikasi Negosiasi Teknis dan Biaya	38
	Data Kualifikasi Penyedia	38
	Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung (BAHPL)	39
	Pengumuman Penyedia Pengadaan Barang/Jasa	40
	Surat Perintah Kerja (SPK)	41
	Surat Perintah Membayar (SPM)	42
	Surat Permintaan Pembayaran (SPP)	43