



DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	ix
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	1
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	2
II TINJAUAN PUSTAKA	3
2.1 Pengertian Sistem dan Prosedur	3
2.2 Pengertian Sistem Akuntansi	3
2.3 Pengertian Sistem Akuntansi Pemerintah	3
2.4 Pengertian Sistem Penjualan Tunai	4
2.5 Fungsi yang Terkait	4
2.6 Dokumen dan Catatan yang Digunakan	4
2.7 Simbol Bagan Alir Sistem Penjualan Tunai	6
2.8 Unsur Pengendalian Internal	8
III METODE	10
3.1 Lokasi dan Waktu	10
3.2 Teknik Pengumpulan Data	10
IV KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	11
4.1 Sejarah	11
4.2 Logo dan Arti Logo Perusahaan	12
4.3 Visi dan Misi	12
4.4 Cabang	13
4.5 Profil Perusahaan	13
4.6 Kegiatan Perusahaan	14
4.7 Struktur Organisasi	15
4.8 Fungsi dan Tugas	16
V PEMBAHASAN	19
5.1 Kebijakan Penjualan Tunai	19
5.2 Fungsi/Bagian yang Terkait	21
5.3 Dokumen yang digunakan	23
5.4 Catatan Akuntansi yang digunakan	24
5.5 Jaringan Prosedur pada Sistem Penjualan Tunai Beras	24
5.6 Bagan alir Sistem Penjualan Tunai Beras	27
5.7 Sistem Pengendalian Internal	29
VI SIMPULAN DAN SARAN	31
6.1 Simpulan	31
6.2 Saran	31
DAFTAR PUSTAKA	32
LAMPIRAN	33
REKAYAT HIDUP	40



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies



DAFTAR TABEL

1	Tabel Jumlah Karyawan Per Divisi Cabang Pekalongan	15
2	Daftar Harga Produk Beras Bulog	20

DAFTAR GAMBAR

3	Bagan Alir Dokumen	6
4	Bagan Alir Dokumen (Lanjutan)	7
5	Bagan Alir Dokumen (Lanjutan)	8
6	Logo Perusahaan	12
7	Struktur Organisasi pada Kantor Cabang Pekalongan	15
8	Beras Kita	19
9	Beras Medium	20
0	Beras Bumbu Al Hambra	20
1	Daftar Rumah Pangan Kita	21
2	Bagan Alir Penjualan Tunai Beras Outlet Binaan (RPK dan Toko Pangan)	27
3	Bagan Alir Penjualan Beras Operasional	28



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

DAFTAR LAMPIRAN

1	<i>Purchase Order (PO)</i>	33
2	<i>Delivery Order (DO)</i>	33
3	Surat Perintah Setor (SPS)	34
4	Nota Penjualan	34
5	Berita Acara Serah Terima (BAST)	35
6	Rekap Penyerahan Barang (GD1K)	35
7	Bukti Timbang (BT)	36
8	Bukti Setor (BS)	36
9	Mutasi Rekening (MR)	37
10	Surat Permohonan Pasar Rakyat (SPPR)	37
11	Nota Verifikasi (NV)	38
2	Rekap Transaksi (RT)	38
3	Nota Pengembalian Barang (NPB)	39
4	Formulir Realisasi Penjualan	39

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber;

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.