



RINGKASAN

HABIB PRATAMA. Sistem Akuntansi Pembelian Aset Negara Pada Kantor Imigrasi Kelas 1 Tempat Pemeriksaan Imigrasi (TPI) Cirebon. *Purchasing Accounting System of State Assets at Immigration Checkpoints (IC) Cirebon Class 1 Immigration Office*. Dibimbing oleh Ismet Ismatullah, SE,M.Ak.

Pembelian aset negara merupakan salah satu kegiatan menambah harta yang ada pada instansi pemerintahan. aset berperan penting sebagai komponen untuk kegiatan di instansi pemerintahan, Aset yang dimaksud merupakan aset yang berhubungan dengan kegiatan tata kelola instansi yang bertujuan untuk menunjang kegiatan operasional instansi maupun pendukung administrasi. Sehingga sistem pembelian aset negara harus dilakukan secara efektif dan efisien agar tidak menimbulkan kegiatan pembiayaan yang berlebih.

Metode pengumpulan data yang dilakukan dengan cara dokumentasi, observasi, wawancara, dan studi pustaka. Tujuan dari penulisan tugas akhir ini yaitu untuk menguraikan kebijakan pembelian, menguraikan fungsi yang terkait sistem akuntansi pembelian aset negara pada Kantor Imigrasi Kelas 1 TPI Cirebon, menjelaskan dokumen dan catatan yang digunakan terkait sistem akuntansi pembelian aset negara pada Kantor Imigrasi Kelas 1 TPI Cirebon, prosedur dan bagan alir, serta sistem pengendalian internal pemerintah dalam sistem akuntansi pembelian aset negara pada Kantor Imigrasi Kelas 1 TPI Cirebon.

Kantor Imigrasi Kelas 1 TPI Cirebon beralamat di Jalan Sultan Ageng Tirtayasa No. 51 Cirebon Kodepos 45153. Instansi Pemerintahan ini merupakan instansi yang bergerak di bidang jasa layanan paspor dan visa. Sistem Akuntansi Pembelian Aset Negara Pada Kantor Imigrasi Kelas 1 TPI Cirebon berlangsung ketika aset yang dimiliki oleh instansi pemerintahan tersebut sudah tidak layak pakai ataupun habis masa penggunaannya dalam suatu periode tertentu. Setiap transaksi pembelian yang dilakukan oleh instansi harus diotorisasi terlebih dahulu oleh kepala bagian tata usaha yang bertujuan untuk menghindari adanya transaksi pembelian yang mencurigakan ataupun adanya kecurangan pembelian aset yang dilakukan.

Sistem Akuntansi Pembelian Aset Negara Pada Kantor Imigrasi Kelas 1 TPI Cirebon menggunakan aplikasi yang bernama sibaku untuk membantu kegiatan transaksi keseharian instansi.oleh sebab itu, dibuat pencatatan yang dilakukan lebih mudah dengan melibatkan fungsi yang terkait yaitu fungsi bagian yang melakukan permintaan, fungsi umum, fungsi bendahara pengeluaran, dan fungsi pengelolaan barang milik negara. Prosedur yang digunakan meliputi prosedur permintaan barang, prosedur *purchase order*, prosedur penerimaan dan pengecekan barang, Adapun dokumen dan catatan yang digunakan untuk menunjang adanya transaksi pembelian yaitu Nota Dinas atau form permintaan barang, Surat Permintaan Pembayaran (SPP), Surat Perintah Membayar (SPM), Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D), Surat Setoran Pajak (SPP), Kwitansi, Berita Acara Pemeriksaan Barang (BAPB) dan jurnal pencatatan pembelian.

Kata kunci: Sistem akuntansi pembelian, instansi,pembelian, dokumen, catatan.