

1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

PT. Toyota Astra Motor terbentuk dari beberapa divisi dan departemen. Salah satu divisi yang berada pada PT. Toyota Astra Motor adalah *Technical Service Division* atau yang disingkat TSD, dengan salah satu departemen yang berada di alam naungannya yang bernama departemen *technical planning*. Departemen *Technical Planning* merupakan sebuah departemen bergerak dalam bidang penyedia buku manual dan perbaikan yang nantinya akan didistribusikan kepada setiap unit mobil baru. Buku yang disediakan oleh departemen *Technical Planning* dibagi menjadi dua macam, yaitu *Owner's Manual* (OM) yang merupakan buku pedoman bagi pemilik mobil, dan *Repair manual* (RM) yang merupakan buku panduan dalam memperbaiki kendaraan. Ketersediaan buku *owner's manual* dan *repair manual* sangatlah penting, hal itu dikarenakan suatu unit mobil tidak dapat dipasarkan apabila dalam unit mobil tersebut tidak tersedia buku OM dan RM di dalamnya, yang berarti ketersediaan buku *owner's manual* dan *repair manual* setara dengan unit mobil itu sendiri. Setiap kali penjualan satu unit mobil baru terdapat masing - masing satu buah buku *owner's manual* dan *repair manual*.

Terdapat tahapan - tahapan yang harus ditempuh dalam proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual*. Pada proses pembuatan buku *owner's manual* sendiri terdiri tujuh tahapan, sedangkan dalam proses pembuatan buku *repair manual* terdapat empat tahapan yang harus ditempuh, apabila digabungkan dalam sekali pembuatan satu jenis mobil baru, maka terdapat empat belas tahapan yang harus dilakukan untuk pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* dari pembuatan satu jenis mobil baru tersebut. Sedangkan sering kali terjadi pembuatan dua atau lebih jenis mobil baru dalam kurun waktu yang sama. Karena banyaknya tahapan yang harus ditempuh dalam proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual*, menyebabkan kesulitan dalam proses manajemen dari pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* tersebut, hal itu disebabkan karena proses pencatatan dan pemantauan pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* masih dilakukan secara manual. Selain kesulitan dalam proses manajemen dari pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual*, sering sekali terjadi kesalahpahaman informasi antara penanggung jawab proyek atau *Person In Charge* (PIC) dengan anggota departemen lainnya. Apabila seseorang ingin mengetahui tahapan pasti dari pembuatan buku tersebut dibuat maka harus ditanyakan kepada penanggung jawab atau PIC yang bersangkutan. Maka dibutuhkanlah sebuah sistem yang dapat memantau, mencatat, dan menampilkan proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual*, Sehingga proses pembuatan buku dapat berjalan sesuai rencana dan tepat waktu. Selain itu Kepala departemen *technical service* dan seluruh anggota *technical service division* dapat memantau kinerja PIC dari proyek yang bersangkutan.

Aplikasi manajemen proyek buku manual untuk *technical service division* PT. Toyota Astra Motor merupakan sebuah aplikasi yang dapat mencatat dan memanajemen proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual*. Selain mencatat dan memanajemen proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* aplikasi ini juga dapat menampilkan data grafik dari *lead time* dalam setiap

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual*, sehingga atasan dapat memantau kinerja dari penanggung jawab pembuatan buku tersebut.

1.2 Tujuan

Tujuan pembuatan aplikasi manajemen proyek buku manual untuk *technical service division* PT. Toyota Astra Motor adalah sebagai berikut:

1. Mencatat dan mengarsipkan proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* yang sedang berjalan, maupun yang sudah terjadi (sudah selesai).
Memantau kinerja dari *Person In Charge* (PIC) yang bersangkutan.
Memantau proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* yang sedang berjalan.
Mencatat dan menganalisa pola *gap* atau celah dalam data *planning* dan data aktual dari proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual*.
Mencatat dan menganalisa tahapan atau status dari proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* yang sedang berjalan.



1.3 Manfaat

Manfaat yang diharapkan dengan adanya aplikasi manajemen proyek buku manual untuk *technical service division* PT. Toyota Astra Motor adalah sebagai berikut:

1. User dapat mengunduh data pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* yang sedang berjalan, maupun yang sudah terjadi (sudah selesai).
2. Seluruh anggota *technical service division* dapat memantau kinerja dari *Person in Charge* (PIC) proyek yang bersangkutan.
3. Seluruh anggota *technical service division* dapat memantau proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* yang sedang berjalan.
4. Dapat mencatat dan menganalisa pola *gap* atau celah pada data *planning* dan data aktual dari proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual*.
5. Dapat mencatat dan menganalisa tahapan atau status dari proses pembuatan buku *owner's manual* dan *repair manual* yang sedang berjalan.

1.4 Ruang Lingkup

Ruang lingkup permasalahan pada aplikasi manajemen proyek buku manual *technical service division* PT. Toyota Astra Motor ini adalah sebagai berikut:

Tidak dapat membuat atau menambahkan akun admin (admin hanya dapat merubah data akun admin).

2. Bila ada pergantian admin baru, akun admin yang baru hanya bisa di ubah melalui akun admin sebelumnya.
3. Admin, kepala departemen, anggota departemen, dan pengguna umum hanya dapat mengakses aplikasi apabila mereka sudah melakukan *login*.
4. Anggota departemen, kepala departemen, dan pengguna umum hanya dapat *login* setelah akun mereka didaftarkan oleh admin.
5. Hanya anggota departemen, kepala departemen, dan pengguna umum yang dapat merubah data mereka sendiri.
6. Hanya admin yang dapat meregistrasikan dan menghapus data akun member dan kepala departemen, dan umum.
7. PIC hanya dapat mengisi dan merubah data apabila proyek sudah di buat oleh pihak admin.
8. Anggota departemen yang bersangkutan atau PIC (yang terdiri dari *main* PIC & *backup* PIC) hanya dapat mengisi dan merubah data proyek sesuai dengan daftar PIC dari proyek yang sudah dibuat oleh admin sebelumnya (apabila mereka bukan PIC dari proyek tersebut mereka hanya bisa melihat saja).

2 METODE KERJA



Sekolah Vokasi
Lokasi dan Waktu PKL
College of Vocational Studies

Praktek Kerja Lapang (PKL) dilaksanakan di PT. Toyota Astra Motor (TAM), yang berlokasi di Jl. Laks. Yos Sudarso, Sunter II, Jakarta Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14330. Kegiatan PKL mulai dilaksanakan pada tanggal 6 Januari 2020 hingga tanggal 6 April 2020. Adapun waktu dari kegiatan PKL pada hari senin hingga kamis dimulai pada pukul 08.00 hingga 16.45. WIB, sedangkan pada hari Jumat dimulai pada pukul 08.00 hingga 17.00. WIB.

2.2 Metode Bidang Kajian

Metode yang digunakan untuk pembuatan aplikasi manajemen proyek buku manual untuk *technical service division* PT. Toyota Astra Motor adalah metode *prototype*. Hal itu dikarenakan *user* tidak dapat mendefinisikan kebutuhan sistem secara jelas dan terstruktur. *User* hanya memberikan gambaran awal dari sistem dan data data apa saja yang diperlukan oleh sistem, maka dari itu *developer* harus melakukan wawancara terhadap *user* dan melakukan penelitian lebih lanjut mengenai sistem yang akan dibuat. Gambar 1 menampilkan tahapan-tahapan pada metodologi *prototype* (Pressman, 2010: 43).

