

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

## **DAFTAR ISI**

DA	AFTAR TABEL	viii
DAFT DAFT 1 PE	AFTAR GAMBAR	viii
DA	AFTAR LAMPIRAN	viii
1	PENDAHULUAN 1.1 Latar Belakang 1.2 Rumusan Masalah 1.3 Tujuan 1.4 Manfaat	1 1 2 2 2
2	TINJAUAN PUSTAKA 2.1 Sistem 2.2 Akuntansi 2.3 Sistem Akuntansi 2.4 Akuntansi Keuangan Daerah 2.5 Sistem Akuntansi Keuangan Daerah 2.6 Laporan Keuangan Pemerintah Daerah 2.7 APBN 2.7.1 Pengertian APBD SCKOOLONION STUDIES 2.7.2 Proses Penyusunan APBD of Vocational Studies 2.7.3 Klasifikasi APBD 2.8 Pengendalian Internal	3 3 3 4 4 4 6 6 7 7
3	METODE KERJA 3.1 Lokasi dan Waktu PKL 3.2 Metode Pengambilan Data	10 10 10
4	<ul> <li>KEADAAN UMUM</li> <li>4.1 Sejarah Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok</li> <li>4.2 Kegiatan Lembaga</li> <li>4.3 Struktur Organisasi</li> <li>4.4 Visi, Misi, Tujuan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok</li> </ul>	11 11 11 11 12
	Penerapan Sistem Akuntansi Keuangan Daerah pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok 5.1 Proses Pelaksanaan Sistem Akuntansi Keuangan pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok 5.1.1 Fungsi/Pihak yang terkait	13 15 16
	5.1.2 Dokumen dan Catatan yang Digunakan	18
		19 19
	<ul><li>5.1.4 Trosedur dan Froweniart Akuntansi Fengerdaran Ras SKF D</li><li>5.2 Laporan Keuangan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok Tahun 2019</li></ul>	28
	5.3 Kendala pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok	30
	5.4 Pengendalian Internal	30
6	SIMPULAN DAN SARAN	31
	DA DA 1	1.1 Latar Belakang 1.2 Rumusan Masalah 1.3 Tujuan 1.4 Manfaat  2 TINJAUAN PUSTAKA 2.1 Sistem 2.2 Akuntansi 2.3 Sistem Akuntansi 2.4 Akuntansi Keuangan Daerah 2.5 Sistem Akuntansi Keuangan Daerah 2.6 Laporan Keuangan Pemerintah Daerah 2.7 APBN 2.7.1 Pengertan APBD OVOCASI 2.7.2 Proses Penyusunan APBD of Vocational Studies 2.7.3 Klasifikasi APBD 2.8 Pengendalian Internal  3 METODE KERJA 3.1 Lokasi dan Waktu PKL 3.2 Metode Pengambilan Data  4 KEADAAN UMUM 4.1 Sejarah Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok 4.2 Kegiatan Lembaga 4.3 Struktur Organisasi 4.4 Visi, Misi, Tujuan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok  5 Penerapan Sistem Akuntansi Keuangan Daerah pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:		<ul><li>6.1 Simpulan</li><li>6.2 Saran</li></ul>	31 32
Hak	D	AFTAR PUSTAKA	33
Cipt	L	AMPIRAN	35
ia Di seba	R	WAYAT HIDUP	42
lind			
Cipta Dilindungi Undang-Undang utip sebagian atau seluruh karya tuli		DAFTAR TABEL	
ndar		) на	
ng-U	1	Contoh Jurnal Pembelian Belanja	13
Indo	2	Contoh Jurnal Periok Pelania LIP	13
ang	3	Contoh Jurnal Pajak Belanja UP  Illustrasi Jurnal Pembelian	14 14
≣:	5	Instrasi Jurnal Pembayaran	14
tanp	6	Illustrasi Jurnal Penerimaan dan Pengeluaran Pajak Belanja UP	15
n n	7	Sistem dan Prosedur Pengeluaran Kas Beserta Pihak-Pihak Yang Terlibat	20
lenc	8	Anggaran dan Realisasi Belanja Daerah	28
antı	9	Saldo Aset per 31 Desember 2019 dan 2018	29
ımk	10	Saldo Persediaan per 31 Desember 2019 dan 2018 Vokasi	29
gn			
dan		College of Vocational Studies  DAFTAR GAMBAR	
mer			
ıyeb		09	
utk	1	Howchart Pengeluaran Terkait Pembuatan Surat Penyediaan Dana	22
an s	2 3	Flowchart Surat Permintaan Pembayaran Flowchart Surat Perintah Membayar	23 24
umk	4	Flowchart Surat Perintah Pencairan Dana	25
er:	5	Flowchart Pelaksanaan Belanja Untuk Penggunaan Uang Persediaan (UP)	26
	6	Flowchart Surat Pertanggungjawaban (SPJ)	27
		DAFTAR LAMPIRAN	
	1	Struktur Organisasi	36
	2 3	Ernal pada saat pembelian belanja buku elektronik	39 39
		Turnal pada saat pembayaraan atas pembelian belanja buku elektronik Laporan Keuangan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan	39 40
			.0
		<u></u>	
		2	
		Agricultural Universit	
		<del></del>	