



## DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
1 PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Tujuan .....	3
1.4 Manfaat .....	3
2. TINJAUAN PUSTAKA .....	4
2.1 Piutang .....	4
2.2 Audit .....	5
2.2.1 Asersi Manajemen.....	5
2.2.2 Jenis-Jenis Pendapat.....	6
2.2.3 Materialitas .....	8
2.2.4 Risiko Audit.....	10
2.2.5 Tahapan Tahapan Audit.....	10
2.2.6 Bukti Audit dan Kertas Audit.....	11
3 METODE PRAKTIK KERJA LAPANG.....	14
3.1 Lokasi dan Waktu PKL.....	14
3.2 Teknik Pengumpulan Data .....	14
3.3 Prosedur Kerja.....	14
4 KEADAAN UMUM PERUSAHAAN KAP AHMAD RAHARJO UTOMO DAN PT ABC .....	15
4.1 Kantor Akuntan Publik Ahmad Raharjo Utomo .....	15
4.1.1 Sejarah Singkat KAP Ahmad Raharjo Utomo .....	15
4.1.2 Visi dan Misi .....	15
4.1.3 Lingkup Kegiatan Usaha .....	15
4.1.4 Struktur Organisasi.....	18
4.1.5 Tugas dan Fungsi.....	19
4.1.6 Rencana Kerja dari KAP Ahmad Raharjo Utomo untuk Melakukan Audit pada PT ABC.....	20
4.2 Profil PT ABC .....	20
4.2.1 Sejarah Singkat PT ABC .....	20
5 AUDIT ATAS PIUTANG USAHA PADA PT ABC .....	21
5.1 Menganalisis Tata Kelola Piutang Usaha pada PT ABC .....	21
5.1.1 Timbulnya Piutang pada PT ABC.....	21
5.1.2 Pengakuan Pencatatan Piutang .....	21
5.1.3 Penilaian Piutang.....	21
5.1.4 Penagihan Piutang .....	22
5.2 Membuktikan Tentang Keberadaan Keterjadian Transaksi yang Berhubungan dengan Piutang Usaha Selama Periode Tertentu pada PT ABC.....	22
5.2.1 Buku Besar (General Ledger) Piutang Usaha .....	22
5.2.2 Neraca Saldo .....	23
5.2.3 Surat Konfirmasi Piutang.....	23





- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
  2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

5.2.4 Bukti Pemasukan Kas .....	23
5.2.5 Faktur Penjualan .....	24
5.3 Membuktikan penilaian saldo piutang usaha sudah bebas dari kesalahan material dan telah disajikan secara wajar .....	24
5.3.1 Daftar Saldo Piutang .....	24
5.3.2 Surat Konfirmasi Piutang.....	26
5.3.3 Catatan Mutasi Piutang.....	26
5.4 Perlakuan Pencatatan Piutang pada PT ABC.....	28
5. SIMPULAN DAN SARAN.....	33
5.1 Simpulan .....	33
5.2 Saran .....	33
DAFTAR PUSTAKA .....	34
LAMPIRAN .....	36

### DAFTAR TABEL

1 Asersi Manajemen .....	6
2 Jurnal atas Pencatatan Piutang yang dibuat PT ABC.....	21
3 Daftar Saldo Piutang PT ABC .....	25
4 Perhitungan Tingkat Materialitas.....	30
5 Prosedur Analitik pada Piutang Usaha.....	31

### DAFTAR GAMBAR

1 Struktur Organisasi .....	19
2 <i>Sample General Ledger</i> PT ABC.....	23
3 Catatan Mutasi Piutang .....	27

### DAFTAR LAMPIRAN

1 Prosedur Audit atas Piutang.....	37
2 Surat Konfirmasi Piutang.....	39
3 Rekening Koran .....	41
4 Surat Konfirmasi Piutang.....	43
5 Catatan atas Laporan Keuangan.....	45