



RINGKASAN

MUHAMMAD AMMAR FATKHU RAHMAN. Sistem Penyusunan dan Pelaksanaan Anggaran pada PT Antilope Madju Puri Indah (*The System of Budget Arrangement and Implementation at PT Antilope Madju Puri Indah*). Dibimbing oleh HASRUL.

Penyusunan anggaran merupakan suatu perencanaan kegiatan pada saat periode berjalan ataupun untuk periode yang akan datang, yang dibuat dengan cara mengidentifikasi kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan tujuan perusahaan. Penyusunan anggaran harus berdasarkan pada program atau kegiatan yang telah ditetapkan oleh instansi atau perusahaan. Begitu juga dengan pentingnya sistem pelaksanaan anggaran, mengingat masih banyaknya penyelewengan terhadap realisasi anggaran pada perusahaan. Sistem pelaksanaan anggaran harus menjamin adanya ketaatan terhadap wewenang yang telah diterapkan oleh perusahaan. Pada saat melakukan penyusunan ataupun pelaksanaan anggaran pada perusahaan, tentunya memerlukan suatu sistem. Sistem merupakan beberapa jaringan prosedur yang saling berkaitan dalam pelaksanaan kegiatan Perusahaan.

Laporan akhir ini dibuat dengan tujuan menguraikan fungsi yang terkait dengan sistem penyusunan dan pelaksanaan anggaran pada PT Antilope Madju Puri Indah. Isi laporan ini menguraikan bagaimana prosedur mengenai proses penyusunan dan pelaksanaan anggaran, meliputi fungsi - fungsi yang terkait, dokumen dan catatan yang digunakan, jaringan prosedur yang membentuk sistem, menggambarkan bagan alir/flowchart dokumen dalam proses penyusunan dan pelaksanaan anggaran, serta menguraikan sistem pengendalian internal di PT Antilope Madju Puri Indah. Hal diatas dikaji dengan metode praktik kerja lapangan yaitu wawancara, observasi, studi pustaka, dan studi dokumen. Praktik kerja lapangan dilaksanakan di PT Antilope Madju Puri Indah pada tanggal 20 Januari sampai 20 Maret 2020.

Pada PT Antilope Madju Puri Indah mengharuskan setiap divisi yang ada untuk membuat anggaran mereka masing-masing, yang kemudian semuanya akan di mark up, dan di akumulasikan secara menyeluruh, sehingga terciptalah sebuah anggaran tahunan untuk perusahaan. Terdapat 2 jenis pelaksanaan anggaran, yaitu pelaksanaan anggaran pengadaan barang, dan pelaksanaan anggaran penggunaan jasa. Pada saat melakukan penyusunan dan pelaksanaan anggaran akan melibatkan beberapa dokumen, dokumen yang digunakan harus sesuai dengan Standar Operasional Perusahaan, yaitu rencana kerja, DPH, IM, PO, SPH, SPK, BAST, dan hasil analisa IM. Sistem pengendalian internal yang terdapat pada PT Antilope Madju Puri Indah dapat disesuaikan dengan komponen pengendalian internal yang dikembangkan oleh *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* yang disingkat COSO, sehingga dapat dikategorikan efektif dan efisien dalam menangani suatu masalah kegagalan sistem yang terdapat pada perusahaan.

Kata kunci : penyusunan anggaran, pelaksanaan anggaran, sistem akuntansi, sistem pengendalian internal.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPIB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPIB.