

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan Penulisan	2
1.4 Manfaat	3
2 TINJAUAN PUSTAKA	3
2.1 Pengertian Sistem dan Prosedur	3
2.2 Pengertian Akuntansi	4
2.3 Pengertian Sistem Akuntansi	4
2.4 Pengertian Akuntansi Pengeluaran Kas	6
2.5 Bagan Alir Dokumen (<i>Flowchart</i>)	7
2.6 Sistem Pengendalian Internal	9
3 METODE	11
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	11
3.2 Teknik Pengumpulan Data	11
4 KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	12
4.1 Sejarah	12
4.2 Fungsi dan Tujuan	12
4.3 Struktur Organisasi	13
4.4 Informasi Umum Perusahaan Klien	14
4.5 Struktur Organisasi Klien	14
5 SISTEM PENGELUARAN KAS BESAR	16
5.1 Kebijakan Pengeluaran Kas Besar	16
5.2 Fungsi yang Terkait dengan Sistem Pengeluaran Kas Besar	16
5.3 Dokumen yang Digunakan pada Sistem Pengeluaran Kas Besar	17
5.4 Catatan yang Digunakan pada Sistem Pengeluaran Kas Besar	18
5.5 Jaringan Prosedur pada Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas Besar	19
5.6 Penerapan Pengendalian Internal Sistem Pengeluaran Kas Besar	21
6 SIMPULAN DAN SARAN	23
6.1 Simpulan	23
6.2 Saran	23
DAFTAR PUSTAKA	24
LAMPIRAN	27



DAFTAR TABEL

1 Simbol Bagan Alir Dokumen	7
2 Pencatatan atas Pekerjaan Pembangunan Kantin	18
3 Pencatatan atas Pembayaran Pembangunan Kantin	19

DAFTAR GAMBAR

1 Struktur Organisasi KAP Sriyadi Elly Sugeng & Rekan	13
2 Struktur Organisasi BLU PPPTMGB Lemigas	14
3 Bagan Alir Permintaan Pengadaan Barang atau Jasa	20
4 Bagan Alir Prosedur Pembuatan Kas Keluar	20
5 Bagan Alir Prosedur Pembayaran Kas dan Pencatatan Kas Keluar	21

DAFTAR LAMPIRAN

1 Berita Acara Pembayaran	27
2 Bank	28
3 Surat Perintah Tanggung Jawab Belanja	29
4 Ringkasan Laporan	30
5 Permintaan Pengadaan Jasa	30
6 Kwitansi	30
7 Faktur Pajak	30
8 Bukti Kas Keluar	30



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.