

PENDAHULUAN

Latar Belakang

Manusia sebagai makhluk sosial membutuhkan interaksi dengan satu sama lain untuk bertahan hidup. Proses interaksi antar individu ini dinamakan komunikasi. Istilah komunikasi berpangkal pada perkataan latin *Communis* yang artinya membuat kebersamaan atau membangun kebersamaan antara dua orang atau lebih. Menurut Cangara (2018:35), istilah komunikasi juga berasal dari bahasa Latin *Communico* yang artinya membagi. Berdasarkan pada teori tersebut dapat dikatakan bahwa komunikasi adalah suatu kebutuhan yang fundamental bagi seseorang dalam kehidupan karena tanpa adanya komunikasi kehidupan bersama manusia tidak akan berjalan dengan baik sehingga akan selalu terjadi hal-hal yang tidak diinginkan karena kurangnya komunikasi antara satu sama lain. Kemampuan berkomunikasi yang baik juga sangat penting untuk menunjang kehidupan yang baik secara sosial maupun pekerjaan.

Komunikasi dibagi menjadi beberapa jenis komunikasi sesuai dengan kebutuhan masing-masing. Menurut Cangara (2011:29) komunikasi dibagi menjadi lima tipe yakni Komunikasi Antar Pribadi (*Interpersonal Communication*), Komunikasi Kelompok Kecil (*Small Group Communication*), Komunikasi Organisasi (*Organizational Communication*), Komunikasi Massa (*Mass Communication*) dan Komunikasi Publik (*Public Communication*).

Jenis komunikasi tersebut dapat digunakan tergantung pada konteks siapa yang menggunakannya dan dalam rangka apa. Komunikasi Publik dan Komunikasi Massa biasanya digunakan oleh suatu lembaga tertentu yang tujuannya adalah mengelola komunikasi dengan masyarakat dan lembaga lainnya serta menyampaikan suatu informasi kepada masyarakat.

Komunikasi merupakan hal yang sangat penting untuk lembaga dalam mencapai tujuan bersama yang dapat membuat keadaan lembaga tetap stabil. Selain itu komunikasi juga penting untuk menjaga citra positif suatu lembaga di mata masyarakat. Komunikasi organisasi merupakan jenis komunikasi yang cocok untuk lembaga dalam mengelola komunikasi dengan publik internal. Selain itu, lembaga pun dapat menggunakan tipe komunikasi massa dalam menyampaikan informasi yang berkaitan dengan lembaga maupun *steckholders*nya terhadap khalayak ramai atau publik eksternal melalui media tertentu seperti sosial media atau melalui konferensi pers yang informasinya akan disebarakan melalui portal berita, televisi, koran, dan lain-lain.

Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan sendiri membutuhkan sistem komunikasi yang sangat baik demi terjaganya kestabilan kementerian dan citra positif kementerian di mata rakyat Indonesia sebagai lembaga negara yang bertanggung jawab dalam sektor Lingkungan Hidup dan Kehutanan. Kementerian HK dalam hal ini menjalankan tugas tersebut melalui Biro Hubungan Masyarakat yang menjadi pengawal paling depan dalam menjaga kestabilan komunikasi kementerian, penyampaian informasi lingkungan hidup dan kehutanan kepada masyarakat, dan menjaga citra positif kementerian. Mukarom (2015:21), peranan praktisi humas dalam suatu organisasi merupakan salah satu kunci penting untuk pemahaman fungsi *public relation* dan komunikasi organisasi, di samping sebagai sarana pengembangan pencapaian profesionalitas

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang memurnikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

dari praktisi humas. Sederhananya, tugas praktisi kehumasaan adalah penghubung antara lembaga publik dan masyarakat luas agar tercapai suatu pengertian, kerja sama dan sinergi positif antara berbagai pihak yang berbeda.

Kementerian LHK dalam menjaga citranya melakukan kegiatan untuk menjaga nama baik kementerian, seperti *media monitoring*, *media relation*, konferensi pers, *campaign*, serta penyelenggaraan acara yang bisa mengangkat citra positif kementerian. Kegiatan-kegiatan tersebut tentunya sudah dirancang strateginya agar menghindari dampak negatif kepada kementerian.

Biro Humas KLHK pun selalu mengadakan rapat evaluasi yang biasanya dilakukan setiap hari Jumat atau menyesuaikan dengan jadwal. Evaluasi ini dilakukan untuk mengecek apa saja yang telah selesai dilakukan oleh masing-masing staf per sub-bagiannya serta apa saja yang bisa diperbaiki ke depannya serta mendiskusikan strategi dan saling memberi saran kepada sesama staf dalam manajemen isu yang terkait dengan KLHK. Selain itu pula, rapat evaluasi ini membahas tentang program kerja Biro Humas KLHK seperti mengadakan *workshop*, peringatan hari-hari besar, serta kegiatan lainnya.

Permasalahan yang dihadapi oleh praktisi humas sendiri sangat banyak seperti mengatasi persepsi negatif, penolakan oleh publik kepada perusahaan, *statement* seorang analis yang bisa merusak citra perusahaan, serta hal lainnya yang berhubungan dengan urusan sosial perusahaan dengan masyarakat.



Rumusan Masalah

College of Vocational Studies

Sekolah Vokasi

Rumusan masalah yang akan dibahas dalam laporan akhir ini sebagai berikut:

- 1) Apa saja peran humas dalam menjaga citra positif kementerian dan cara humas mengelola informasi di media yang menyangkut Kementerian LHK?
- 2) Bagaimana cara Humas KLHK menjaga citra positif di media massa?

Tujuan

Kegiatan di dalam Biro Humas KLHK sangatlah penting untuk menjaga citra Positif KLHK, dalam hal ini laporan akhir ini menjelaskan tujuan kegiatan biro Humas KLHK sebagai berikut:

- 1) Menjelaskan peran humas KLHK dalam menjaga citra positif kementerian dan menjelaskan cara humas KLHK mengelola Informasi di media yang menyangkut kementerian LHK.
- 2) Menjelaskan dan membahas apa saja hambatan yang dihadapi humas KLHK dalam menjaga citra positif KLHK.

METODE

Lokasi dan Waktu

Pengumpulan data dilakukan saat penulis melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di Biro Humas Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan yang terletak di Gedung Manggala Wanabakti, Senayan, Jakarta Pusat. Pengumpulan