



DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	2
1.3 Manfaat	2
1.4 Ruang Lingkup	2
METODE	3
2.1 Lokasi dan Waktu PKL	3
2.2 Prosedur Kerja	3
II KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	10
3.1 Sejarah	10
3.2 Kegiatan Lembaga	10
3.3 Struktur Organisasi	10
3.4 Fungsi dan Tujuan	11
III HASIL DAN PEMBAHASAN TOPIK PKL	12
4.1 <i>Scrum Team</i>	13
4.2 <i>Product Backlog</i>	13
4.3 <i>Sprint</i>	14
SIMPULAN DAN SARAN	40
5.1 Simpulan	40
5.2 Saran	40
DAFTAR PUSTAKA	41
LAMPIRAN	43
RIWAYAT HIDUP	55

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.



DAFTAR TABEL

1	Simbol-simbol pada <i>class diagram</i>	5
2	Simbol-simbol pada <i>use case diagram</i>	6
3	Simbol-simbol pada <i>activity diagram</i>	7
4	<i>Product backlog</i> modul dokumen dan penomoran pada sistem manajemen proyek	14
5	<i>Sprint backlog</i> pada <i>sprint</i> pertama	15
6	<i>Use case description</i> fungsi melihat detail proyek untuk tim proyek	18
7	<i>Use case description</i> fungsi melihat dokumen setiap proyek untuk tim proyek	19
8	<i>Use case description</i> fungsi mengunduh dokumen setiap proyek untuk tim proyek	20
9	Hasil <i>daily scrum</i> pada <i>sprint</i> pertama	20
10	Hasil <i>sprint review</i> pada <i>sprint</i> pertama	22
11	<i>Sprint backlog</i> pada <i>sprint</i> kedua	23
12	<i>Use case description</i> fungsi menambahkan dokumen setiap proyek untuk admin, marketing, project manager dan analis	24
13	<i>Use case description</i> fungsi melihat dokumen setiap proyek untuk admin, marketing, project manager dan analis	24
14	<i>Use case description</i> fungsi mengubah dokumen setiap proyek untuk admin, marketing, project manager dan analis	25
15	<i>Use case description</i> fungsi menghapus dokumen setiap proyek untuk admin, marketing, project manager dan analis	26
16	<i>Use case description</i> fungsi menambahkan dokumen penomoran untuk marketing dan project manager	27
17	<i>Use case description</i> fungsi melihat dokumen penomoran yang disetujui untuk marketing dan project manager	28
18	<i>Use case description</i> fungsi mengunduh dokumen penomoran untuk marketing dan project manager	29
19	<i>Use case description</i> fungsi menambahkan dokumen penomoran untuk admin	30
20	<i>Use case description</i> fungsi melihat dokumen penomoran untuk admin	31
21	<i>Use case description</i> fungsi mengubah dokumen penomoran untuk admin	31
22	Hasil <i>daily scrum</i> pada <i>sprint</i> kedua	32
23	Hasil <i>sprint review</i> pada <i>sprint</i> kedua	33

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang meminumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

Hak cipta dilindungi undang-undang

Bogor Agricultural University



Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies

24	<i>Sprint backlog</i> pada <i>sprint</i> ketiga	34
25	<i>Use case description</i> fungsi menyetujui penomoran dokumen	34
26	<i>Use case description</i> fungsi melihat detail penomoran	35
27	<i>Use case description</i> fungsi melihat dokumen penomoran	36
28	<i>Use case description</i> fungsi mengunduh dokumen penomoran	37
29	<i>Use case description</i> fungsi melihat <i>dashboard</i>	38
30	Hasil <i>daily scrum</i> pada <i>sprint</i> ketiga	38
31	Hasil <i>sprint review</i> pada <i>sprint</i> ketiga	39

DAFTAR GAMBAR

1	Alur metodologi <i>scrum</i>	3
2	Struktur Organisasi PT Spero Mahakarya Nusantara	11
3	Proses bisnis modul dokumen dan penomoran	12
4	Format penomoran dokumen	13
5	<i>Class Diagram</i> modul dokumen dan penomoran	16
6	<i>Use case diagram</i> modul dokumen proyek	17
7	<i>Use case diagram</i> modul penomoran	17
8	Tampilan fungsi melihat detail proyek untuk tim proyek	18
9	Tampilan fungsi melihat dokumen setiap proyek untuk tim proyek	19
10	Tampilan fungsi mengunduh dokumen setiap proyek untuk tim proyek	20
11	Tampilan fungsi menambahkan dokumen setiap proyek untuk admin, <i>marketing</i> , <i>project manager</i> dan analis	23
12	Tampilan fungsi melihat dokumen setiap proyek untuk admin, <i>marketing</i> , <i>project manager</i> dan analis	24
13	Tampilan fungsi mengubah dokumen setiap proyek untuk admin, <i>marketing</i> , <i>project manager</i> dan analis	25
14	Tampilan fungsi menghapus dokumen setiap proyek untuk admin, <i>marketing</i> , <i>project manager</i> dan analis	26
15	Tampilan fungsi menambahkan dokumen penomoran untuk <i>marketing</i> dan <i>project manager</i>	27
16	Tampilan fungsi melihat dokumen penomoran yang disetujui untuk <i>marketing</i> dan <i>project manager</i>	28
17	Tampilan fungsi mengunduh dokumen penomoran untuk <i>marketing</i> dan <i>project manager</i>	29



18	Tampilan fungsi menambahkan dokumen penomoran untuk admin	30
19	Tampilan fungsi melihat dokumen penomoran untuk admin	30
20	Tampilan fungsi mengubah dokumen penomoran untuk admin	31
21	Tampilan fungsi menyetujui penomoran dokumen	34
22	Tampilan fungsi melihat detail penomoran	35
23	Tampilan fungsi melihat dokumen penomoran	36
24	Tampilan fungsi mengunduh dokumen penomoran	37
25	Tampilan <i>dashboard</i>	37

DAFTAR LAMPIRAN

1	<i>Activity diagram</i> fungsi melihat detail data proyek untuk tim proyek	45
2	<i>Activity diagram</i> fungsi melihat dokumen proyek untuk tim proyek	45
3	<i>Activity diagram</i> fungsi mengunduh dokumen untuk tim proyek	46
4	<i>Activity diagram</i> fungsi menambahkan proyek untuk <i>project manager</i> , admin, <i>marketing</i>	46
5	<i>Activity diagram</i> fungsi melihat dokumen proyek untuk <i>project</i> <i>manager</i> , admin, <i>marketing</i>	47
6	<i>Activity diagram</i> fungsi mengubah dokumen proyek untuk <i>project</i> <i>manager</i> , admin, <i>marketing</i>	47
7	<i>Activity diagram</i> fungsi menghapus dokumen proyek untuk <i>project</i> <i>manager</i> , admin, <i>marketing</i>	48
8	<i>Activity diagram</i> fungsi menambahkan dokumen penomoran untuk <i>marketing</i> dan <i>project manager</i>	49
9	<i>Activity diagram</i> fungsi melihat dokumen penomoran untuk <i>marketing</i> dan <i>project manager</i>	49
10	<i>Activity diagram</i> fungsi mengunduh dokumen penomoran untuk <i>marketing</i> dan <i>project manager</i>	50
11	<i>Activity diagram</i> fungsi menambahkan dokumen penomoran untuk admin	50
12	<i>Activity diagram</i> fungsi melihat dokumen penomoran untuk admin	51
13	<i>Activity diagram</i> fungsi mengubah dokumen penomoran untuk admin	51
14	<i>Activity diagram</i> fungsi menyetujui dokumen penomoran untuk admin	52
15	<i>Activity diagram</i> fungsi melihat detail dokumen penomoran untuk admin	52
16	<i>Activity diagram</i> fungsi melihat dokumen penomoran untuk admin	53
17	<i>Activity diagram</i> fungsi mengunduh dokumen penomoran untuk admin	53
18	<i>Activity diagram dashboard</i>	54

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang meminumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor) Bogor Agricultural University

Sekolah Vokasi
College of Vocational Studies