



DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan	2
1.4 Manfaat	2
2 TINJAUAN PUSTAKA	3
2.1 Pengertian Akuntansi	3
2.2 Pengertian Audit	3
2.3 Jenis-Jenis Audit	4
2.4 Audit Berbasis Risiko	5
2.5 Tujuan Audit	6
2.6 Asersi Manajemen	6
2.7 Bukti Audit	7
2.8 Kertas Kerja Pemeriksaan	8
2.9 Prosedur Audit	9
2.10 Tahapan Audit	10
2.11 Materialitas dan Risiko Audit	12
2.12 <i>Management Letter</i>	13
2.13 <i>Client Representation Letter</i>	14
2.14 Opini Audit	14
2.15 Kas dan Setara Kas	15
2.16 Jasa Asuransi	15
2.17 Audit Kas dan Setara Kas	16
3 METODE	17
3.1 Lokasi dan Waktu PKL	17
3.2 Teknik Pengumpulan Data dan Analisis Data	17
4 KEADAAN UMUM PERUSAHAAN	18
4.1 Keragaan KAP Slamet Riyanto, Aryanto dan Rekan	18
4.1.1 Profil KAP Slamet Riyanto, Aryanto, dan Rekan	18
4.1.2 Visi dan Misi KAP Slamet Riyanto, Aryanto dan Rekan	19
4.1.3 Kegiatan Umum KAP	19
4.1.4 Struktur Organisasi KAP Slamet Riyanto, Aryanto dan Rekan	20
4.2 Keragaan PT XYZ	21
4.2.1 Profil PT XYZ	21
4.2.2 Produk PT XYZ	22
5 AUDIT ATAS KAS DAN SETARA KAS PADA PT XYZ OLEH KAP SLAMET RIYANTO, ARYANTO DAN REKAN	23
5.1 <i>Risk Assessment</i>	23
5.1.1 Memutuskan Perikatan dan Keberlanjutan Klien	24
5.1.2 Tahap Perencanaan Audit	28
5.2 <i>Risk Response</i>	32
5.2.1 Tujuan Audit dan Asersi Manajemen	32
5.2.2 Pengujian Pengendalian (<i>Test of Control</i>)	33
5.2.3 Pengujian Substantif	33

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik IPB (Institut Pertanian Bogor)

Bogor Agricultural University

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.





5.2.4	Kertas Kerja dan Bukti Audit Kas dan Setara Kas	36
5.3	<i>Reporting</i>	40
5.3.1	<i>Review</i> Hasil Pekerjaan Lapangan	40
5.3.2	Penyusunan <i>Draft</i> Laporan Audit	40
5.3.3	Menerbitkan <i>Management Letter</i>	41
5.3.4	<i>Representation Letter</i>	41
5.3.5	Penerbitan Laporan Auditor Independen	41
6	SIMPULAN	41
6.1	Simpulan	41
	DAFTAR PUSTAKA	43
	LAMPIRAN	44

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1	Struktur Organisasi	20
Gambar 2	Isu Pelaporan Keuangan Terdahulu PT XYZ	25
Gambar 3	Penilaian Integritas Manajemen	26
Gambar 4	Pemahaman Pengendalian Internal	29
Gambar 5	Hasil Pelaksanaan Prosedur Analitik	30
Gambar 6	Perhitungan Materialitas pada PT XYZ	31
Gambar 7	Hasil Perbandingan Rekening Koran dan <i>General Ledger</i> atas Bank	35
Gambar 8	<i>Top Schedule</i> Kas dan Setara Kas	37
Gambar 9	<i>Supporting Schedule</i> Kas	38
Gambar 10	<i>Supporting Schedule</i> Setara Kas	38
Gambar 11	<i>General Ledger</i> Kas dan Setara Kas	39

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Surat Perikatan Audit	45
Lampiran 2	<i>Management Letter</i>	51
Lampiran 3	Program Audit	56
Lampiran 4	Rekening Koran	58
Lampiran 5	Konfirmasi Bank	60
Lampiran 6	Berita Acara Pemeriksaan Kas Kecil	62
Lampiran 7	Daftar Pengeluaran Kas	64
Lampiran 8	Daftar Penerimaan Kas	65
Lampiran 9	<i>Representation Letter</i>	67
Lampiran 10	Laporan Audit Independen	68

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar IPB.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin IPB.

